



All'Albo online

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per NOLO FOTOCOPIATORI A.S. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTO	Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e s.m.i";
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i;
VISTO	L'art. 32, comma 2, del D. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTO	Il D.I. 28 agosto 2018, n° 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n° 107";
VISTA	La Delibera n. 49 del C.D.I. del 19/12/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;
VISTO	Che il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;
VISTA	La necessità di provvedere al nolo di fotocopiatori da installare nei vari plessi dell'Istituto
ATTESO	Che la determinazione della spesa massima stanziata per tale tipologia di forniture risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
CONSIDERATO	Che dalla ricerca, effettuata sulla piattaforma CONSIP, è emerso un preventivo di spesa favorevole e congruo alle esigenze della scuola

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

- di affidare l'acquisto del nolo suddetto alla ditta "ALL SERVICE" Santeramo in Colle
- il contratto avrà durata annuale con scadenza dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
- di evidenziare il **CIG ZDA2FA6AE7 di € 4811,40 IVA esclusa** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore, Prof. Vincenzo STEA in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Sig. Marco GRECO all'imputazione delle spese stimate di €, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- di pubblicare la presente determinazione all'albo del sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vincenzo STEA