



# Losapio San Filippo Neri



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LOSAPIO-SAN FILIPPO NERI"

Piazza C. Alberto Dalla Chiesa, 11 - 70023 - Gioia dei Colle  
Tel. Presidenza 0803481227- Fax-Tel. Segret. 0803483721  
e mail:baic82900b@istruzione.it Cod.Mecc. BAIC82900B

Prot.n. 1584 /B32

Gioia del Colle, 20/02/2020

### AL SITO DELL'ISTITUTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

**FSEPON-PU-2019-92 10.2.2A** Competenze di base 2^ edizione

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.2A- Azioni scuola primaria e secondaria primo grado.

**FSEPON-PU-2019-48 10.2.1** Competenze di base 2^ edizione

Obiettivo specifico 10.2.1 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia

CUP E68H18000620007 PRIMARIA E SECONDARIA

CUP E68H18000630007 INFANZIA

### AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONE GIURIDICHE PER RECLUTAMENTO ESPERTI IN MADRELINGUA

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.
- VISTE** le Disposizioni dell’Autorità di Gestione per l’attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e Linee guida);
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale CCI.2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- VISTE** la Delibera del Collegio dei docenti n. 1 del 27/04/2018 e la delibera del Consiglio d’Istituto n. 95 del 7/05/2018 con le quali è stata approvata la partecipazione all’avviso di cui sopra e l’inserimento nel PTOF del relativo progetto;
- VISTA** la Nota autorizzativa ministeriale prot. Prot. AOODGEFID-22747 del 01/07/2019;
- VISTO** L’impegno finanziario complessivo derivante dall’autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all’USR di competenza con nota prot. AOODGEFID/20674 del 21/06/2019;

**VISTE** le graduatorie definitive delle Istituzioni Scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento, pubblicandola sul sito internet del MIUR dedicata al PON "Per la Scuola" con nota AOODGEFID Prot. Prot. 18425 del 05giugno 2019.

**VISTO** L'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID/20674 del 21/06/2019;

**VISTA** la delibera n. 3 del Collegio dei docenti nella seduta del 13 novembre 2017 e la delibera n. 76 del Consiglio di Istituto nella seduta del 6 ottobre 2017 relativa ai criteri generali di individuazione dei tutor, esperti e valutatore del Piano Integrato di Istituto;

**PRESO ATTO** che per l'attuazione del progetto occorre selezionare la figura di esperto Madrelingua in lingua inglese, per realizzare le attività formative nell'ambito dei moduli previsti;

**RILEVATA** la necessità di reperire gli ESPERTI di cui al punto precedente, in via preliminare mediante ricognizione delle disponibilità reperibili fra il personale interno all'Istituto, in possesso di comprovata esperienza e professionalità, come previsto dalla Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/34815 del 2/08/2017;

**ACCERTATA** che per alcune tipologie professionali di ESPERTI, mediante preliminare ricognizione a mezzo procedura interna senza esito l'assenza di disponibilità di personale interno all'Istituto in possesso di comprovata esperienza e professionalità;

**VISTO** il bando per esperti esterni di madrelingua persone fisiche prot. 962 del 03/02/2020 per il quale non è stata presentata alcuna candidatura;

**VISTE** le specifiche di cui alla nota prot. n. 38115 del 18.12.2017 punti a) e b) del punto 2.2. h "Esperti madre lingua" e dell'allegato 2 dell'Avviso Prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 che stabiliscono di reperire con priorità assoluta i docenti di madre lingua rispetto ai docenti interni alla scuola, ad altre scuole o esterni che recitano: "Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito: a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1. In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, la scuola potrà fare ricorso ad esperti "non madre lingua" ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea

## INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

per l'individuazione di **soggetti giuridici** cui affidare *l'appalto per la realizzazione dell'attività in capo alla figura professionale di "ESPERTO"* per specifici moduli formativi, **PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE NEL PROGETTO:**

<b>10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base</b>	<b>10.2.2A Competenze di base</b>	<b>Imparo divertendomi.....</b>
<b>TIPOLOGIA MODULI</b>	<b>TITOLO</b>	<b>N. ORE</b>
Lingua straniera	PASSWORD FOR THE FUTURE!	N.30( alunni Scuola Secondaria)
Lingua straniera	PASSWORD FOR THE FUTURE TWO!	N.30( alunni Scuola Secondaria)
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Let's learn together	N.30( alunni Scuola Primaria)
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	English skill	N.30( alunni Scuola Primaria)
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	English for children	N.30(alunni Scuola Primaria)
Educazione bilingue	Let's talk in English	30 (alunni Infanzia)
Educazione bilingue	One two three...go	N.30 ( alunni Infanzia)
Educazione bilingue	Let's learn English	N.30 ( alunni Infanzia)
Educazione bilingue	Happy to learn	N.30 ( alunni Infanzia)

Le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Losapio –S.F.Neri in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata di 3 ore con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2019/2020. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Per i contenuti del modulo consultare il sito dell'Istituto al link: [www.iclosapiosanfilipponeri.gov.it](http://www.iclosapiosanfilipponeri.gov.it)

Il servizio richiesto con il presente Bando consiste nella fornitura di personale per la funzione di **"ESPERTO MADRELINGUA INGLESE"**, in possesso dei requisiti culturali e professionali e delle competenze specifiche in relazione ai contenuti dei moduli formativi in cui deve prestare la sua attività di "Esperto". da espletarsi nell'ambito dei moduli. La fornitura

è quantificata in un totale di n. 30 (trenta) ore di formazione da espletarsi nell'ambito dei moduli previsti.

**REQUISITI GENERALI DELLA FIGURA DI “ESPERTO” PER L’ATTUAZIONE DEI PROGETTI FORMATIVI:** l'esperto è un formatore qualificato *in possesso dei requisiti specifici inerenti il modulo formativo* che predispone, in collaborazione con il Tutor e con il Valutatore, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisa in sottomoduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, e gestisce le lezioni e/o le attività formative, di cui è responsabile.

**COMPITI DELLA FIGURA DI “ESPERTO” SONO:** collaborare con il Tutor e il Referente per la Valutazione, elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo, predisporre, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, inserire i dati di propria competenza nel sistema GPU (portale informatico dedicato), partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del modulo.

#### **ART. 1 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE**

I *soggetti giuridici* che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno presentare istanza corredata da:

- **Istanza di partecipazione allegato A**
- **Tabella esperto allegato B**
- **Istanza di partecipazione allegato C**
- **curriculum dell'ente/agenzia/ditta (*soggetto giuridico*);**
- **copia del documento di identità del rappresentante legale;**

Il soggetto giuridico si impegna a presentare, in caso di individuazione e stipula del relativo contratto, per ogni figura professionale di cui si avvarrà per la fornitura del servizio di formazione richiesto, la seguente ulteriore documentazione:

1. curriculum vitae in formato europeo, aggiornato, che ponga in specifica evidenza il possesso di prerequisiti, titoli culturali, esperienza maturata e attività professionale svolta;
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

#### **ART. 2 - REQUISITI SPECIFICI PER L’AMMISSIONE**

*I soggetti giuridici che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno possedere i sotto elencati requisiti specifici, in assenza dei quali la candidatura sarà esclusa dalla selezione:*

- 1) ***Autodichiarazione o copia di documentazione che attesti l'esperienza dell'agenzia nella formazione finalizzata alla preparazione dell'esame START per i tre moduli destinati alle classi quinte della scuola primaria.***

#### **ART. 3 – OBBLIGHI ACCESSORI DELL’AGGIUDICATARIO**

**I SOGGETTI GIURIDICI** aggiudicatari si impegnano a:

1. Accettare il calendario degli interventi formativi predisposto dall'Istituto.

2. Provvedere alla copertura assicurativa del proprio personale per infortunio e responsabilità civile.
3. ***Fornire il materiale di studio (testi, dispense)***. Il materiale, individuale per ciascun corsista, dovrà essere fornito compreso nella tariffa oraria di cui all'Art.11, senza addebito per le famiglie né per la Scuola.

**IL MANCATO RISPETTO DEL CALENDARIO PER QUALSIVOGLIA MOTIVO, SARÀ CAUSA DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.**

#### **ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE**

Un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

Saranno redatti separati elenchi graduati per ogni posizione richiesta.

I soggetti giuridici per i quali non risulti documentato il possesso dei "Requisiti specifici per l'ammissione" di cui al corrispondente paragrafo, saranno esclusi dalla valutazione e dalla graduatoria.

Gli elenchi graduati dei soggetti giuridici candidati, per ciascuna posizione, saranno redatti, secondo le due tabelle ai punti seguenti, sulla base:

- 1) ***del curriculum dell'ente/agenzia/ditta*** (soggetto giuridico);
- 2) ***della scheda professionale relativa al personale fornito*** per la posizione richiesta.

#### **CRITERI "SOGGETTO GIURIDICO". CRITERI DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM DELL'ENTE/AGENZIA/DITTA**

	<b>Griglia di valutazione dei soggetti giuridici</b>	<b>Punteggio</b>
1	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi della scuola presenti nell'Istituto	<i>punti 1 per ogni esperienza (max10)</i>
2	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi della scuola del primo ciclo (aggiuntivi alla valutazione di cui al precedente punto 2)	<i>punti 1 per ogni esperienza (max 5)</i>
3	Precedenti collaborazioni con l'Istituto valutate positivamente	<i>punti 1 per ogni esperienza (max5)</i>
4	Esperienza progettuale (esperienza nell'ambito specifico del/i modulo/i formativo/i richiesti) (aggiuntivi alla valutazione di cui al precedente punto 1)	<i>punti 1 per ogni esperienza (max10)</i>

**Criteria "schede professionali".** *Criteria di valutazione della scheda professionale relativa al personale fornito:* viene utilizzato il "Regolamento di Istituto" per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni" di questo Istituto.

#### **ART. 5 – GRADUATORIE E ASSEGNAZIONE DELLE UNITA' FORMATIVE**

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati, "graduatoria provvisoria", verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto entro 5 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle istanze. Eventuali reclami potranno essere presentati entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo, "graduatoria definitiva" ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

***Assegnazione delle unità formative all'interno dei moduli.***

In presenza di competenze specifiche e/o di motivazioni didattiche specifiche, le ore di ciascun modulo potranno essere attribuite in quota parte a più aggiudicatari. Il personale designato dai soggetti giuridici aggiudicatari non è soggetto ad incompatibilità ad operare su più moduli formativi di questo progetto o di altri progetti attuati da questo Istituto.

### **ART. 6 – CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE**

L'affidamento verrà formalizzato mediante stipula di convenzione o contratto con i soggetti giuridici aggiudicatari previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.

La remunerazione, nel rispetto dei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON 2014/2020, è stabilita in Euro 70,00 (settanta/00) orari onnicomprensivi al lordo di IVA e/o oneri riflessi se dovuti.

***Il pagamento sarà commisurato all'attività effettivamente svolta e documentata.***

La tariffa oraria di cui al capoverso precedente è da considerarsi onnicomprensiva, ed attribuita per le sole ore di lezione, effettivamente svolte. Non saranno riconosciute spese accessorie di alcun tipo, e in particolare non saranno riconosciute spese di viaggio, per indennità, per oneri, per preparazione delle lezioni, documentazione, riunioni di coordinamento.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, a seguito di fatturazione dopo la chiusura di ciascun modulo formativo e dopo l'accredito del finanziamento da parte del MIUR.

**Il compenso deve considerarsi comprensivo del materiale di studio (testi, dispense),**

***di cui all'Art.8. Il materiale, individuale per ciascun corsista, dovrà essere fornito compreso nella tariffa oraria di cui all'Art.11, senza addebito per le famiglie né per la Scuola.***

### **ART. 7 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

I soggetti giuridici interessati devono produrre istanza, debitamente firmata, entro e non oltre **le ore 12 del giorno 06 Marzo 2020** utilizzando l'allegato modello. La trasmissione potrà avvenire in una delle seguenti modalità:

- a) brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;
- b) tramite PEC, all'indirizzo [baic82900@pec.istruzione.it](mailto:baic82900@pec.istruzione.it)

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza.

L'istanza dovrà essere corredata da:

- 1) istanza di partecipazione
- 2) curriculum dell'ente/agenzia/ditta (soggetto giuridico);
- 3) copia del documento di identità del rappresentante legale;
- 4) scheda professionale relativa al personale fornito per espletare la funzione di "Esperto"

richiesta col presente Bando, (per più persone/ posizioni, compilare copie distinte).

5) documentazione o autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 7. L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

A conclusione della comparazione, la commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

### **ART. 8 – ESCLUSIONI**

**Saranno escluse dalla valutazione le domande:**

- pervenute da persone fisiche;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando o sprovviste della firma;
- sprovviste della documentazione di cui agli articoli 6 e 7.

### **ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

**Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto contrattuale, previa motivata esplicitazione formale:**

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

### **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente scolastico dell'Istituto, prof. Raffaele FRAGASSI.

### **ART. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della selezione e dei corsi. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.196/2003.

### **ART. 12 – MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo online e al sito web istituzionale dell'Istituto [www.iclosapiosanfilipponeri.gov.it](http://www.iclosapiosanfilipponeri.gov.it) nell'apposita sezione dedicata ai progetti PON, e diffusione interna mediante bacheca del registro elettronico. Comunicazione del presente Avviso viene data mediante circolare interna a tutto il personale dell'Istituto. Gli elenchi graduati degli aspiranti all'incarico di "Esperti" saranno resi pubblici con le medesime modalità.

**ALLEGATO A****TABELLA TITOLI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ESPERTI MODULI IN LINGUA INGLESE**

<b>Titoli valutabili</b>	<b>Condizioni e punteggi</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Laurea conseguita nel Paese straniero di cui alla lingua oggetto del percorso formativo	Punti 10 per votazione fino a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 15 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode	20
Diploma conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo + Laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma oltre a certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue"	Punti 10	10
Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 6 punti	6
Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti	10
Abilitazione all'insegnamento	Punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di 8 punti	8
Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti	20
Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-etc	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti	6
Esperienze didattiche debitamente documentate nel campo delle metodologie innovative, S.O.S., CLIL, Filipped Classroom,...) Si valuta una sola esperienza per anno scolastico	Punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti	10
Ipotesi progettuale coerente con il modulo richiesto		10

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Raffaele FRAGASSI

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. comma 2, del D. Lgs. N.39/1993)*