



Circolare n. 328

Gioia del Colle, lì 31 maggio 2019

- AI SIGG. DOCENTI
 - AGLI ALUNNI
 - AL DIRETTORE S.G.A.
 - ALLE A.A. Sig.ra Donvito e Sig.ra Milano
- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2018/2019 SCUOLA SECONDARIA

Si comunicano alle SS.LL. gli adempimenti di fine anno scolastico **2018/2019** secondo le modalità e il calendario sotto indicato:

1. CALENDARIO:

- Termine delle lezioni: **12 giugno 2019;**
- Gli scrutini si svolgeranno secondo il calendario indicato con precedente circolare;
- Consegna dei documenti finali di valutazione nei giorni:

15 giugno 2018 ore 11.00 - 12.30 per le classi TERZE presso la sede di via Orlando a cura dei docenti di seguito indicati:

3A - 3D - 3G VAGHEGGINI
3B- 3F LOIODICE
3C - 3E NOTARNICOLA

29 giugno 2019 ore 11.00 - 12.30 per le classi PRIME E SECONDE presso la sede di via Orlando a cura dei docenti coordinatori di classe

CLASSE	DOCENTE	CLASSE	DOCENTE
1A	ARRE' MICHELINA	2A	POLVERINO IMMACOLATA M.
1B	LOIODICE GRAZIA	2B	SERVIDIO ROSA M. V.
1C	GRENZI LUCIA	2C	MARAGLINO FRANCESCA
1D	RUSSO MARIA	2D	GIOVE AGNESE
1E	ROTOLO ANDREA	2E	VALLETTA LIDIA
1F	MARAZIA GIOVANNA M.	2F	MASTRANGELO GRAZIANA



Istituto Comprensivo “Losapio-San Filippo Neri”
P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 70023 GIOIA DEL COLLE
Tel. Direzione 080/3481227 – Tel./Fax Segreteria 080/3483721
E – Mail : baic82900b@istruzione.it – www.iclosapiosanfilipponei.gov.it C.F.
91108240721 Cod. Mecc. BAIC82900B

(coordina tutte le operazioni di consegna la prof.ssa Notarnicola M. A. a cui verranno restituite eventuali schede non ritirate dai genitori.

Dette schede vanno riconsegnate in segreteria didattica dalla prof.ssa Notarnicola M. A.)

- Collegio dei Docenti congiunto **giugno 2019**, data e ora da definire.
- Si riporta apposito calendario Esami concordato con il Presidente di Commissione

GIORNO	ORA	ATTIVITA' VIA ORLANDO
Sabato 15 giugno	16.00-17.00	RIUNIONE PRELIMINARE
lunedì 17 giugno	08.00	PROVA SCRITTA DI LINGUA ITALIANA (4 h)
martedì 18 giugno	08.00	PROVA SCRITTA DI MATEMATICA (3h)
		Correzione di matematica: ore 12.00 – 17.00 Correzione prova scritta di lingua italiana h 9.00-13.00
mercoledì 19 giugno	08.00	PROVA SCRITTA DI LINGUA straniera (3h) Correzione a seguire ore 12.00 -17.00
giovedì 20 giugno	08.30	ratifica prove scritte 3 A
	09.00	ratifica prove scritte 3 B
	09.30	ratifica prove scritte 3 C
	10.00	ratifica prove scritte 3 D
	10.30	ratifica prove scritte 3 E
	11.00	ratifica prove scritte 3 F
	11.30	ratifica prove scritte 3 G
	12.00	Inizio prove orali



2. ADEMPIMENTI A CURA DEI DOCENTI

- Consegna delle verifiche scritte, ordinate e raccolte per classi, **al collaboratore scolastico Chiara Lillo, (entro il 15 giugno)**; le verifiche saranno a disposizione dei genitori che ne faranno eventualmente richiesta di visione ai sensi della L. 241/90;
- Rimozione dei materiali personali da armadi e cassetti (**entro il 15 giugno**);
- Riordino e controllo del materiale didattico, avendo cura che tutte le dotazioni del plesso siano custodite in luogo sicuro, affinché non abbiano a verificarsi mancanze al riprendere delle attività didattiche dell'anno scolastico 2019/2020;
- Redazione della **relazione finale disciplinare¹, in duplice copia², inserimento di una copia della stessa nel registro elettronico e consegna dell'altra al prof. A. Lippolis (entro il termine delle lezioni)**;

¹ **Il modello di relazione finale disciplinare** è inserito nell'area docenti/modulistica del sito web della scuola

² **Per le classi terze alla relazione finale disciplinare va allegato anche il programma svolto da redigere in duplice copia**, una da inserire nel registro elettronico e una da consegnare al **prof. A. Lippolis** sottoscritta dal docente stesso e da almeno tre alunni (**entro il termine delle lezioni**);

- **Richiesta del periodo di ferie** (CCNL art. 19) da fruire nei mesi di luglio e di agosto. Ai sensi del comma 2 dell'art. 13, la durata delle ferie è, per i docenti a tempo indeterminato, di 32 giorni lavorativi comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1, lettera a) della legge 23.12.1977, n. 977. I docenti neoassunti hanno diritto a 30 giorni lavorativi di ferie comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1, lettera a) della legge 23.12.1977, n.977. Il modello di richiesta ferie deve essere compilato in ogni sua parte e consegnato alla signora **Carmela Milano** entro il 29 giugno 2019;



Istituto Comprensivo "Losapio-San Filippo Neri"
P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 70023 GIOIA DEL COLLE
Tel. Direzione 080/3481227 – Tel./Fax Segreteria 080/3483721
E – Mail : baic82900b@istruzione.it – www.iclosapiosanfilipponeeri.gov.it C.F.
91108240721 Cod. Mecc. BAIC82900B

3. ADEMPIMENTI A CURA DEI DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE

- Redazione della **relazione finale coordinata¹** in **duplice copia** , una da allegare al registro dei verbali, una da inserire negli appositi fascicoli, presso l'Ufficio di Presidenza, **(entro il termine delle lezioni)**;
- Verifica della validità dell'anno scolastico per i singoli alunni calcolando una frequenza pari a $\frac{3}{4}$ del monte ore annuale **(entro il termine delle lezioni)**;
- Controllo di eventuali **note disciplinari (entro il termine delle lezioni)**;
- Redazione del verbale di scrutinio secondo il modello fornito inserito nell'area docenti/modulistica del sito web della scuola;
- Comunicazione preventiva alle famiglie, in caso di non ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato ai sensi dell'art.10-bis della Legge 7 Agosto 1990, n.
- 241 **(al termine dello scrutinio)**;
- Consegna del registro dei verbali alla segreteria didattica **(al massimo il giorno dopo lo scrutinio)**.

4. ADEMPIMENTI A CURA DEI DOCENTI CON INCARICHI AGGIUNTIVI

Redazione e consegna al prof. A. Lippolis **delle relazioni finali relative ad incarichi aggiuntivi (entro 20 giugno 2019)**;

Redazione e consegna alla prof. A. Lippolis dei registri e delle **relazioni finali dei Progetti POF (entro il 20 giugno 2019)**;

Si richiede ai signori docenti con incarichi aggiuntivi di non far pervenire al protocollo le singole relazioni, ma di consegnarle direttamente al prof. A. Lippolis, ciò al fine di poter facilmente avere a disposizione detta documentazione e agevolare le operazioni di rendicontazione e pagamento.

Prof. Raffaele FRAGASSI

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art.3, comma2, del D.Lgs n.39/1993)*