



Istituto Comprensivo "Losapio – San Filippo Neri"
P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 70023 GIOIA DEL COLLE
Tel. Direzione 080/3481227 – Tel./Fax Segreteria 080/3483721
E – Mail : baic82900b@istruzione.it
C.F. 91108240721 Cod. Mecc. BAIC82900B

Circolare n. 245

Gioia del Colle, li 10.03.2016

- Al Personale **DOCENTE** e
ATA
- Al Direttore S.G.A
- All'Albo RSU

LORO SEDI

- Al sito web della scuola

LORO SEDI

Al sito web della scuola

Oggetto: Sciopero generale del personale ATA 18.03.2016. - DIFFIDA

In riferimento all'oggetto, si prega di prendere visione della comunicazione allegata.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ippolita Lazazzera

Ippolita Lazazzera



Feder. A.T.A.

Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

Prot. n. 20 del 05/03/2016



Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado
LORO SEDI

Al Ministro Al Ministero dell'Istruzione,
Università e Ricerca
Vice Capo di Gabinetto
Dott.ssa Marcella GARGANO

Al Ministro Al Ministero dell'Istruzione,
Università e Ricerca
Uffici di diretta collaborazione dell'On.le
Ministro Unità Relazioni Sindacali
Prof. Tonino PROIETTI

Alle OO.SS del comparto scuola
FLCGIL-CISL-UIL-SNALS-GILDA-ANP

A tutto il personale A.T.A. delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado
LORO SEDI

Oggetto: **SCIOPERO GENERALE DEL PERSONALE ATA 18.03.2016 – DIFFIDA.**

In riferimento allo sciopero di cui all'oggetto proclamato dalla scrivente Federazione, viste le preoccupazioni avanzate dai colleghi A.T.A. in merito all'azione di precetto messa in campo da alcuni Dirigenti Scolastici e dei Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi per garantire i servizi minimi, La scrivente, vuole ricordare ai destinatari della stessa, che i servizi minimi indispensabili sono previsti dall'accordo nazionale del settore della scuola per l'attuazione della legge 146/90, valutato idoneo dalla Commissione di Garanzia con deliberazione 99/284-8.1 (seduta del 22/4/99) e allegato al CCNL del 26 maggio 1999.

L'accordo integrativo nazionale del 8/10/99 definisce i criteri generali per determinare il contingente da prevedere in caso di sciopero. In un accordo di scuola (contrattazione d'istituto) successivamente verranno definiti i criteri specifici per determinare il contingente per garantire i servizi minimi in quella scuola. Per quanto riguarda la categoria del personale A.T.A., questi, secondo l'accordo sopra citato per il giorno 18 marzo 2016, **non devono garantire il servizio minimo.**

Pertanto, ogni eventuale mancato rispetto delle norme, da parte di ogni singolo Dirigente Scolastico che obbligherà il personale A.T.A. a rimanere in servizio per garantire il servizio minimo, sarà prontamente denunciato agli uffici competenti.

Chiediamo al Ministero di intervenire con la massima urgenza, attraverso una circolare, per evitare che alcuni Dirigenti Scolastici, per l'appartenza sindacale, cerchino in tutti i modi di boicottare lo sciopero.

Chiediamo a tutto il personale A.T.A., che laddove si dovessero verificare casi di precettazione, di seguire le seguenti indicazioni:

1. **Farsi mettere tutto per iscritto dal Dirigente Scolastico;**
2. **Comunicare o Inviare urgentemente la notizia al seguente indirizzo mail: segreteria@federata.it.**

Cordiali saluti

La Direzione Nazionale Feder.A.T.A.



Feder. A.T.A.

Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

COSA FARE IN CASO DI SCIOPERO (SERVIZI MINIMI DA GARANTIRE, MODALITÀ DI ADESIONE E PROCEDURE)

SERVIZI MINIMI

SERVIZI ESSENZIALI	CONTINGENTI (accordo nazionale)
QUALSIASI ESAME E SCRUTINI FINALI	- un assistente amministrativo per le attività di natura amministrativa; - un assistente tecnico dell'area specifica nei casi in cui il tipo di esame prevede l'uso dei laboratori; - un collaboratore scolastico per l'apertura e chiusura dei locali scolastici.
VIGILANZA DURANTE IL SERVIZIO MENSA	solo se per motivi eccezionali il servizio è mantenuto, uno o due collaboratori scolastici.
CURA DEL BESTIAME (SOLO ISTITUTO AGRARIO)	-un assistente tecnico di azienda agraria; -un collaboratore scolastico tecnico; -un collaboratore scolastico per l'apertura e la chiusura dei locali scolastici.
IMPIANTO DI RISCALDAMENTO (SOLE SE CONDOTTO DIRETTAMENTE DALLA SCUOLA)	- chi ha il patentino di conduttore di caldaie.
RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI TOSSICI E NOCIVI (SOLO ISTITUTO CON REPARTI DI LAVORAZIONE)	- un assistente tecnico di reparto; - un collaboratore scolastico per l'accesso ai locali interessati.
PAGAMENTO STIPENDI AI SUPPLENTI TEMPORANEI.	- Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi; - un assistente amministrativo. - un collaboratore scolastico.
VIGILANZA DI NOTTE E SERVIZIO MENSA (SOLO IN CONVITTO O EDUCANDATO CON CONVITTORI O SEMICONVITTORI)	- un istitutore; - un cuoco; - un infermiere; - un collaboratore scolastico. Il servizio mensa può sostituirsi da piatti freddi o preconfezionati.

Quindi:

- 1. nella gran parte delle scuole e nella gran parte dell'anno non occorre formare il contingente;**
- 2. non è prestazione indispensabile l'apertura della scuola (il custode non deve aprire la scuola), né la generica vigilanza all'ingresso o all'interno della scuola o di tutti i plessi;**
- 3. un solo collaboratore presente nel plesso può scioperare e il D.S. deve chiudere il plesso;**
- 4. il DS non può cambiare di plesso i collaboratori scolastici nella giornata di sciopero;**
- 5. non è previsto nessun obbligo di svolgimento di attività di segreteria.**



Feder. A.T.A.

Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

ADEMPIMENTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	IL LAVORATORE
<p>chiede al personale A.T.A. con una circolare chi intende scioperare, specificando che la comunicazione è <u>volontaria</u>.</p> <p>(La circolare deve essere emanata in tempo utile per la successiva comunicazione alle famiglie che il Dirigente deve fare 5 giorni prima dello sciopero)</p> <p>non può obbligare alcuno a rispondere;</p> <p>non può chiedere di più (ad esempio che si dichiari anche l'intenzione di non scioperare).</p>	<p><u>È LIBERO DI DICHIARARE O DI NON DICHIARARE COSA INTENDE FARE.</u></p> <p><u>CHI NON DICHIARA NULLA NON PUÒ ESSERE COSTRETTO A FARLO E NON È SANZIONABILE.</u></p> <p>CHI DICHIARA DI SCIOPERARE E POI CAMBIA IDEA E SI PRESENTA A SCUOLA IL GIORNO DI SCIOPERO, POTREBBE NON ESSERE UTILIZZATO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO E SAREBBE COMUNQUE CONSIDERATO IN SCIOPERO. QUINDI SE INTENDE CAMBIARE IDEA LO DEVE COMUNICARE PER TEMPO (AD ESEMPIO PRIMA DELLA COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE).</p>
<p>valuta l'effetto previsto sul servizio didattico (le lezioni) e di conseguenza:</p> <p>deve sospendere le lezioni se non è in grado di garantire neanche un servizio minimo;</p> <p>deve chiudere la scuola o le singole sedi se tutti hanno dichiarato di scioperare.</p>	
<p>comunica alle famiglie, 5 giorni prima dello sciopero, le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio previsti per il giorno di sciopero.</p> <p>La comunicazione è un obbligo della scuola non del singolo personale. Quindi il Dirigente scolastico non può invitare ogni lavoratore a comunicare alle famiglie se intende scioperare o no.</p>	<p>NON DEVE FAR NULLA. NON È SUO COMPITO AVVISARE LE FAMIGLIE SUL SUO COMPORTAMENTO IL GIORNO DELLO SCIOPERO.</p>

IL GIORNO 18 MARZO 2016 NON CI SONO SERVIZI MINIMI DA GARANTIRE

UNA DECISIONE UNILATERALE SI CONFIGUREREBBE COME ATTIVITÀ ANTI-SINDACALE.

Cordiali saluti

Direzione Nazionale Feder.A.T.A.