



Losapio San Filippo Neri



Istituto Comprensivo "Losapio - San Filippo Neri"
 P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 70023 GIOIA DEL COLLE
 Tel. Direzione 080/3481227 - Tel./Fax Segreteria 080/3483721
 E - Mail : baic82900b@istruzione.it
 C.F. 91108240721 Cod. Mecc. BAIC82900B

PROT. N. 5671 /B15
Contratto n. 25

Gioia del Colle 26/08/2013

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"PER UNA SEGRETERIA ORGANIZZATA"

A-1 FESR-2011-119

CONTRATTO

TRA

LA PARTE VENDITRICE

Ditta TECNOLAB GROUP, di seguito denominata " **Azienda fornitrice** ", con **sede Legale** in Via Vittorio Veneto n. 2 e **Amministrativa** in Via F. Corrente, Z.I., snc, sedi entrambe site in **Locorotondo (Ba)**, iscritta alla C.C.I.A.A. n. repertorio economico amm.vo 424930 del 15/09/2000 per attività inerenti l'oggetto della fornitura, partita IVA n°05211040729, rappresentata legalmente dal **Sig. PENTASSUGLIA FLAVIO** (cod.fisc.: PNTFLV77A14A662R) **Titolare firmatario**

E

LA PARTE ACQUIRENTE

Istituto Comprensivo Statale "Losapio - San Filippo Neri" (codice fiscale **91108240721**) di seguito denominata - **Scuola** - con **sede Piazza C. Alberto Dalla Chiesa, 11 - 70023 Gioia del Colle.**

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

1.1 L'Azienda fornitrice e la Scuola provvedono rispettivamente a fornire e ad acquistare i beni e i servizi per la realizzazione di quanto descritto nella richiesta rivolta dalla scuola alla ditta venditrice con protocollo n. 5248/B32 ai prezzi e alle condizioni di cui all'offerta espressa dalla ditta venditrice con nota del 23/07/2013, prot. N A1/1354L, acquisita al nostro prot. n. 5432 del 24/07/2013

TECNOLAB GROUP
 Sede Legale: Via Vittorio Veneto, 2
 Sede Amministrativa: Via F. Corrente (Z.I.)
 70010 Locorotondo (Ba) Italy
 P.IVA 05211040729 C.F. PNT FLV 77A14 A662R
 info@tecnolabgroup.com
 www.tecnolabgroup.com

- 1.2 Il presente contratto avrà efficacia dalla data della sua stipulazione fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.
- 1.3 La fornitura è regolata, per quanto non previsto nel presente contratto, dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e del Codice civile e dalle altre disposizioni normative in maniera di contratti.
- 1.4 E'parte integrante del presente contratto la conferma d'ordine che la ditta esecutrice invierà alla committente all'acquisizione dell'ordinativo.

Art. 2 – CONSEGNA INSTALLAZIONE E COLLAUDO FINALE

- 2.1 Tutte le apparecchiature richieste dalla scuola dovranno essere consegnate, con le relative certificazioni, e installate **"con verifica della corretta funzionalità"** entro 60 giorni dalla stipula del contratto, nei locali appositamente predisposti, ubicati nella sede legale della scuola.
- 2.2 Tutta la fornitura sarà sottoposta a **COLLAUDO FINALE** da parte di una **Commissione Tecnica** appositamente individuata dal Dirigente Scolastico e in presenza di incaricati della ditta aggiudicataria che dovranno controfirmare il relativo processo verbale. **Il collaudo avverrà entro 30 giorni dalla data della consegna ed installazione.** Durante il collaudo saranno verificate la rispondenza e la funzionalità in rapporto a tutte le specifiche tecnico-funzionali descritte nei documenti prima citati e nelle proposte espresse dalla ditta nella scheda tecnico economica. Al termine delle verifiche con esito positivo sarà redatto un verbale di collaudo – art.36 del D.I. del 1° febbraio 2001 n. 44.
- 2.3 L'Azienda fornitrice garantisce, per un periodo di almeno tre anni dalla data del verbale di verifica funzionale positiva delle apparecchiature, la disponibilità delle parti di ricambio delle apparecchiature stesse.

Art. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

- 3.1 L'Azienda fornitrice si impegna ad eseguire l'oggetto del presente contratto a **perfetta regola d'arte**, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità e i termini indicati nel contratto stesso e nel disciplinare tecnico e normativo sopra menzionato e della conferma d'ordine inviata dalla ditta esecutrice.
- 3.2 L'Azienda fornitrice garantisce che nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali saranno osservate tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto. L'Azienda fornitrice garantisce, altresì in particolare, l'osservanza della normativa vigente in materia antinfortunistica sul lavoro (L 626/94 e 242/96).
- 3.3 Le date per la consegna e l'installazione saranno concordate tra le parti.

Art. 4 – GARANZIE

- 4.1 L'Azienda fornitrice garantisce la piena proprietà delle apparecchiature poste in vendita e dichiara che le stesse sono libere da vincoli, garanzia reale e diritto di terzi.
- 4.2 L'Azienda fornitrice garantisce che i prodotti sono esenti da vizi e da difetti di funzionamento e sono conformi alle caratteristiche definite nella relativa documentazione tecnica e d'uso. Qualora le apparecchiature vendute presentassero vizi o difetti di funzionamento, accertati successivamente alla fase di collaudo, l'Azienda fornitrice dovrà provvedere al loro ritiro e alla contestuale sostituzione.

4.3 L'Azienda fornitrice s'impegna a fornire il servizio di manutenzione in garanzia delle apparecchiature secondo le modalità e i termini indicati nel successivo comma.

4.4 A decorrere dalla data del verbale di verifica funzionale positiva delle apparecchiature l'Azienda fornitrice s'impegna a prestare, a propria cura e spese e senza alcun onere per la Scuola, il servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature per i termini dal prospetto sotto riportato:

- n 3 (tre) anni di garanzia per tutte le apparecchiature fornite;

Il servizio comprende, per il predetto periodo, tutti gli oneri per la copertura totale dei costi di prestazione professionale, ricambi, trasporto e/o spese di viaggio e soggiorno e interventi .

Restano esclusi dalla garanzia i materiali di consumo ed i danni per cause non dipendenti dalla qualità della fornitura quali eventi atmosferici, incendio, furto, dolo.

Durante tutto il periodo di garanzia sopra riportato, l'Azienda fornitrice si impegna ad intervenire entro le 48 ore lavorative e ad effettuare direttamente il servizio di assistenza e manutenzione presso i locali della Scuola.

4.5 Per la manutenzione delle strumentazioni che dovesse rendersi eventualmente resa necessaria per cause non coperte da garanzia, la ditta fornitrice s'impegna ad intervenire entro le 48 ore lavorative.

Art. 5 – PREZZO, FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

Il prezzo della presente compravendita è stato tra le parti stabilito per un totale pari ad

UN IMPEGNO DI SPESA di € 10.938,40 IVA INCLUSA

giusta deliberazione n. 7 del Consiglio d'Istituto del 11/04/2013 e sarà corrisposto dall'acquirente all'Azienda fornitrice nei tempi amministrativi previsti dalle linee guida del PON 2007/2013, a seguito dell'emissione di regolari fatture. E' consentita alla Ditta fornitrice l'applicazione del comma 4 dell'art. 117 del D.Lgs. 163/2006.

Il pagamento delle stesse sarà effettuato nel modo di seguito indicato:

- 80% dopo la consegna del materiale e previo accreditamento dei fondi da parte del M.I.U.R.
- 10% dopo l'esito positivo del collaudo e previo accreditamento dei fondi da parte del M.I.U.R.
- 10% entro 6 mesi dalla data di autorizzazione del FESR come previsto dalla C.M. Prot. AOODGAI/10372 del 15 settembre 2011 e comunque previo accreditamento dei fondi da parte del M.I.U.R.

Art. 6 – RESPONSABILITA'

L'Azienda fornitrice assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la Scuola - anche in sede giudiziale - per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere od impianti della Scuola, comunque connessi all'esecuzione delle prestazioni in oggetto dal presente contratto.

Art. 7 – CONTROVERSIE

TECNOLAB GROUP
Sede Legale: Via Vittorio Veneto, 2
Sede Amministrativa: Via F. Corrente (Z.I)
0010 Lecorotondo (Ba) Italy
Tel. 05211040729 - F.E. PNT FLV 77A14 A682R
info@tecniabgroup.com
www.tecnolabgroup.com

Per qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro ove l'istituzione scolastica acquirente ha la propria sede.

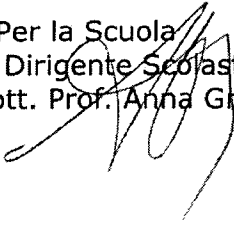
Art.8 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

L'Azienda fornitrice dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio d'impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'IVA.

Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicheranno le norme del codice civile per la medesima fattispecie.

Per la Scuola
Il Dirigente Scolastico
Dott. Prof. Anna Grazia DE MARZO



Per l'Azienda fornitrice
Pentassuglia Flavio
TECNOLAB GROUP



TECNOLAB GROUP
Sede Legale: Via Vittorio Veneto, 2
Sede Amministrativa: Via F. Correnti (Z.I.)
70010 Locorotondo (Ba) Italy
P.IVA 05211040729 C.F. PNT FLV/77A14 A662R
E-mail: info@tecnolabgroup.com
www.tecnolabgroup.com