



# Losapio San Filippo Neri



Istituto Comprensivo "Losapio – San Filippo Neri"  
P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 70023 GIOIA DEL COLLE  
Tel. Direzione 080/3481227 – Tel./Fax Segreteria 080/3483721  
E – Mail : baic82900b@istruzione.it  
C.F. 91108240721 Cod. Mecc. BAIC82900B

Prot. n. 56 B/15

## Relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale A. F. 2021

La presente relazione viene presentata in Consiglio d'Istituto, in allegato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Decreto 129 del 28/08/2018, che ha sostituito il D.I. 44/2001.

Il **Programma Annuale** è il documento di programmazione economico-finanziaria e progettuale dell'Istituto Scolastico ed è stato realizzato in base alle indicazioni e alle caratteristiche del Piano Triennale dell'Offerta Formativa valido per gli aa.ss. 2019/2022, tenendo in debita considerazione il Decreto 129 del 28/08/2018 che detta, a partire dall'anno 2019, le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche a cui è stata attribuita la personalità giuridica.

I principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del Programma Annuale sono enunciati nello stesso sopra citato Decreto 129 del 28/08/2018 che cita testualmente:

*“Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.).”*

Il Programma Annuale delle Istituzioni Scolastiche è di competenza (e non di cassa); questo significa che nel Programma Annuale sono indicate le entrate, che hanno diritto ad essere riscosse, e le uscite, che si prevede di affrontare nel corso dell'esercizio finanziario, prescindendo, dunque, dall'effettivo incasso degli accertamenti e dall'effettivo pagamento degli impegni assunti.

I criteri cui si ispira il Programma Annuale sono quelli di ogni buona amministrazione pubblica e, cioè,:

1. quello dell'**efficacia**, con cui l'Istituzione Scolastica cerca di soddisfare il maggior numero possibile di utenti allo scopo di raggiungere gli obiettivi prefissati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);
2. quello dell'**efficienza**, con cui la Scuola cerca di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor utilizzo di risorse economiche possibile, al costo unitario più basso;
3. quello dell'**economicità**, con cui la Scuola cerca di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili.

Altri principi cui si deve ispirare il Programma Annuale sono quelli della **pubblicità e della trasparenza** (il Programma Annuale deve essere chiaro e visibile e di facile e comprensibile interpretazione), dell'**annualità** (il Programma Annuale redatto ha una durata annuale, e va dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno), dell'**universalità** (nel Programma Annuale entrano tutte le entrate e tutte le spese di qualsiasi natura e, conseguentemente, non sono ammesse gestioni fuori bilancio), dell'**integrità** (il Programma Annuale contiene importi interi, comprensivi degli oneri connessi), dell'**unicità**, dal momento che tutte le entrate e le uscite costituiscono delle entità uniche, e della **veridicità** (il Programma Annuale è redatto considerando la reale consistenza dell'avanzo di amministrazione e delle entrate di competenza, distribuendo con coerenza tali entrate nelle spese, al fine di rendere il Programma Annuale quanto più vero possibile). Il Programma Annuale si deve, infine, ispirare ai principi di **chiarezza**, **pareggio** tra entrate e spese, **armonizzazione**, **confrontabilità** e **monitoraggio**.

La presente relazione vuole giustificare gli importi inseriti nel Programma Annuale e la loro derivazione dagli obiettivi individuati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa valido per gli aa.ss. 2019/2022.

In dettaglio, andiamo a specificare alcuni dati della nostra Scuola (Istituto Comprensivo "Losapio-San Filippo Neri"), considerando, altresì, che la distribuzione delle spese è avvenuta considerando alcuni fattori, quali:

- le risorse disponibili in entrata;
- le necessità della nostra Istituzione Scolastica;
- gli obiettivi che la Scuola intende raggiungere nell'anno 2021;
- le specificità del nostro Istituto Scolastico.

### **Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2020/2021**

L'Istituto Scolastico ha sede nel Comune di Gioia del Colle (BA) e si articola su 4 plessi

Gli alunni dell'I.C. nell'a.s. 2020/2021 sono in totale 1.435 così composti:

- n. 331 di scuola dell'infanzia;
- n. 685 di scuola primaria;
- n. 419 di scuola secondaria di 1° grado.

Gli alunni, per la quasi totalità, risiedono nel Comune di Gioia del Colle (BA).

Nel corso dell'anno scolastico partecipano alle attività didattiche, in modo saltuario, alcuni alunni con famiglie itineranti.

Gli uffici di Direzione ed amministrativi sono ubicati nel plesso scolastico di scuola primaria "San Filippo Neri", in Piazza Carlo Alberto DALLA CHIESA, n.11.

Il servizio trasporto per gli alunni che abitano nelle campagne o lontano dai plessi scolastici frequentati è erogato dall'Amministrazione Comunale di Gioia del Colle (BA); il servizio non è gratuito e prevede un contributo a carico degli utenti del servizio, con il criterio del reddito.

Nei soli plessi di scuola dell'infanzia funziona un servizio mensa, erogato dall'Amministrazione Comunale (anche qui con la partecipazione dei genitori degli alunni alla relativa spesa).

Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa sono assistiti nella Scuola dell'infanzia dagli insegnanti; in essa, un'organizzazione specifica dell'attività educativa consente la presenza contemporanea di entrambe le insegnanti di sezione in un lasso di tempo della giornata (durante il pasto), unitamente all'insegnante di sostegno e/o all'assistente educatore, se presenti.

Gli alunni di scuola dell'infanzia che usufruiscono del servizio mensa sono 233 (70% degli alunni).

Il 27 novembre 2021 scade il contratto di polizza assicurativa sottoscritto tra la Scrivente e la compagnia BENACQUISTA ASSICURAZIONI s.n.c. di Latina (LT); la copertura assicurativa comprende la Responsabilità Civile, l'anti-infortuni e la tutela giudiziale ed è estesa a tutti gli alunni ed è carico della Scuola, che utilizza, allo scopo, parte del contributo volontario versato dai genitori degli alunni. Anche il personale scolastico interessato può aderire alla stessa assicurazione, previo pagamento del relativo premio (€ 6,00 pro-capite, uguale a quello degli alunni). Gli alunni diversamente abili e i docenti di sostegno sono assicurati con premio gratuito.

L'Istituto Comprensivo è ubicato in 4 edifici (in uno di essi, quello di via Eva, ci sono classi di scuola primaria e sezioni di scuola dell'infanzia): 1 interamente di scuola dell'infanzia, 1 interamente di scuola primaria, 1 con alunni di scuola dell'infanzia e di scuola primaria e 1 di scuola secondaria di 1° grado. La disponibilità degli spazi copre le esigenze relative allo svolgimento delle attività didattiche curricolari con metodologie tradizionali; sono presenti in quasi tutti i plessi gli spazi disponibili per i laboratori di informatica (tranne nel plesso di scuola dell'infanzia di via Amendola). Le aule informatiche dei vari plessi dispongono di collegamento a Internet.

Per quanto riguarda gli arredi scolastici, l'Amministrazione Comunale generalmente li fornisce, sostituendo quelli divenuti obsoleti e/o inutilizzabili. Negli ultimi anni, tuttavia, per le ristrettezze economiche dell'Amministrazione Comunale, essa non ha più fornito le Scuole di tutti gli arredi scolastici occorrenti, costringendo, in taluni casi, la nostra Scuola a provvedere all'acquisto di essi con proprie risorse di bilancio



(risorse che l'Amministrazione Comunale dovrebbe poi rimborsare alla scuola, come previsto dal Decreto 129 del 28/08/2018).

L'Amministrazione Comunale si occupa, altresì, della manutenzione degli edifici scolastici, degli impianti e delle utenze, garantendo la funzionalità, la sicurezza e il regolare svolgimento delle attività scolastiche. Va sottolineato che di continuo la nostra Scuola inoltra richieste di intervento all'Ente Locale in merito a varie situazioni di criticità e di potenziali rischi. Attualmente, il servizio di prevenzione e protezione è affidato ad una ditta esterna molto qualificata, dal momento che all'interno della Scuola non ci sono professionalità tali da poter svolgere tale servizio. Nello svolgimento del proprio lavoro, la predetta ditta è coadiuvata dai responsabili della sicurezza dei vari plessi; viene attuato un monitoraggio costante dello stato delle strutture scolastiche, sia dal punto di vista della sicurezza (ivi comprese le misure da mettere in atto nei casi di emergenza), sia da quello degli interventi necessari da richiedere all'Ente Locale in ottemperanza a quanto disposto dall'ex D.Lgs. 81/2008.

Anche per l'anno 2021 riveste particolare importanza l'esigenza di formazione del personale, al fine di favorire l'innovazione e il cambiamento.

Per il corrente anno scolastico 2020/21, è in vigore il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022, documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale di ciascuna Istituzione Scolastica, in cui si esplicita la programmazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa, adottata nell'ambito dell'Autonomia Scolastica, in sintonia con i principi costituzionali. Esso è stato approvato dal collegio dei docenti del 02/12/2020 e successivamente adottato dal Consiglio di Istituto del 18/12/2020; è stato predisposto un ricco piano progettuale di ampliamento e di caratterizzazione dell'offerta formativa, che, per l'anno 2021, non comprende un piano di visite guidate e viaggi d'istruzione a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19.

I principi ispiratori alla base del P.T.O.F. e che l'Istituto Scolastico persegue, come luogo di educazione, formazione e orientamento, sono, in primis, la valorizzazione dell'alunno come persona attraverso:

- la costruzione di relazioni positive e la prevenzione del disagio;
- l'inclusione all'interno della Scuola e l'integrazione con il territorio;
- la continuità tra i vari segmenti scolastici;
- un apprendimento orientato al possesso degli strumenti di conoscenza e all'acquisizione di competenze chiave di cittadinanza;
- lo sviluppo della coscienza critica.

Numerose sono le reti attivate con finalità di sperimentazioni didattiche, formazione del personale, realizzazione di progetti finanziati dal M.I.U.R. in relazione ad avvisi pubblici su temi specifici.

La nostra Scuola, in passato, ha fatto parte della rete territoriale "ROBOCUP" (scuola capofila: Istituto Comprensivo Japigia - - Verga di Bari); la finalità di tale rete è quella di diffondere l'impiego della Robotica Educativa nelle Scuole, avvicinando gli alunni, attraverso prove di laboratorio, al mondo della robotica. Per l'anno scolastico 2020/2021, la nostra Scuola non ha confermato l'adesione alla suddetta rete a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19.

La nostra Scuola è centro autorizzato EIPASS e può rilasciare certificazioni per la patente europea dei computers, organizzare corsi per la formazione di animatori digitali, vendere EICARD al personale interno alla Scuola e a soggetti esterni ad essa, ecc... Anche per l'a.s. 2020/2021, proseguirà tale attività.

Il nostro Istituto Scolastico partecipa anche al programma PON "Per la Scuola" 2014-2020, e realizzerà nell'anno 2021 (compatibilmente con l'emergenza sanitaria da COVID-19) diversi PON. Essi sono già stati iscritti a bilancio nell'anno 2019 e 2020 e, in alcuni casi, sono stati avviati a fine 2019, ma non si sono conclusi nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Il primo di essi è il PON di cui all'Avviso n. 2669 del 03/03/2017, 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-634, autorizzato per un importo di € 24.993,60; esso riguarda la cittadinanza e la creatività digitale attraverso l'acquisizione di competenze digitali, per educare gli alunni all'esercizio della piena cittadinanza nell'era dell'informazione, favorendo, in tal modo, lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale. Il secondo è il PON 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-48, di cui all'Avviso 4396 del 09/03/2018, autorizzato per un importo di € 19.911,60; si tratta della 2° edizione di competenze di base, e mira al rafforzamento delle competenze di base, per compensare svantaggi culturali,

economici e sociali e ridurre il fenomeno della dispersione scolastica; tutto questo con l'utilizzo di metodi innovativi per valorizzare lo spirito di iniziativa degli alunni, con particolare riferimento alla lingua madre, a quella straniera e alle discipline logico-matematiche e scientifiche. Il terzo è il PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-92, di cui all' Avviso 4396 del 09/03/2018, autorizzato per un importo di € 44.905,20; come il precedente, mira a raggiungere gli stessi obiettivi. Il quarto è il PON 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-128, di cui all' Avviso 2775 del 08/03/2017, autorizzato per un importo di € 17.046,00; riguarda l'educazione all'imprenditorialità, cercando di sviluppare negli alunni il concetto di autonomia e lo spirito di iniziativa, anche ai fini della comprensione delle loro prospettive future. Il quinto è il PON 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-350, di cui all' Avviso 4294 del 27/04/2017, autorizzato per un importo di € 29.971,50; esso riguarda l'integrazione e l'accoglienza e mira a sviluppare negli alunni i concetti di valorizzazione delle differenze, di promozione del dialogo inter-religioso e interculturale, studiando anche il fenomeno complesso dei flussi migratori.

L'organizzazione complessiva della scuola si basa su un'ampia rete di collaborazione, figure strumentali, di sistema, referenti di progetti, commissioni, tale da stimolare e valorizzare tutte le competenze professionali presenti nella Scuola.

Anche l'organizzazione del personale A.T.A. prevede incarichi organizzativi specifici e varie attività di intensificazione a sostegno della realizzazione del piano triennale delle attività.

Il Programma Annuale 2021 è stato elaborato tenendo conto del P.T.O.F. aa.ss. 2019/2022.

Di seguito, viene riportato il Piano dell'Offerta Formativa della nostra Scuola per l'a.s. 2020/2021, inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa valido fino all'a.s. 2021/2022.

### **IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Il Piano dell'Offerta formativa rappresenta la carta d'identità della scuola, identità culturale e programmatica. Il Piano ha valenza triennale perché, a partire dalla descrizione dell'identità venutasi a consolidare, individua, attraverso attente procedure valutative, la parte programmatica e gli obiettivi di miglioramento così come individuati dal R.A.V. (Rapporto di AutoValutazione).

In questo modo il Piano dell'Offerta formativa della scuola non è solo la fotografia dell'identità esistente, ma impegna la struttura organizzativa della scuola e le sue risorse in modo dinamico verso obiettivi di miglioramento e consolidamento.

La valutazione del P.T.O.F., dell'azione della dirigenza e di tutte le figure professionali che compongono la comunità scolastica, dovrà fare riferimento al raggiungimento degli obiettivi prefissati nei quali sono declinati i principi ispiratori e le linee guida tracciate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

Il P.T.O.F. elaborato dal Collegio dei Docenti e deliberato dal Consiglio di Istituto, si presenta come



“il progetto” nel quale si sostanzia il complessivo processo educativo promosso dalla scuola. In tal senso esso mira al miglioramento dell’offerta formativa e si sviluppa seguendo le finalità dell’Autonomia (D.M. 19/7/99, art.3).

Il P.T.O.F. si realizza attuando una programmazione educativa che, attraverso mirati progetti di arricchimento, risponde in modo più efficace alle esigenze formative degli studenti, alle necessità di aggiornamento dei docenti, alle richieste delle famiglie ed alle trasformazioni del contesto socio-economico. Le scelte formative dell’Istituto Scolastico mirano a far acquisire agli allievi i traguardi di competenza previsti dalle Indicazioni Nazionali attraverso una didattica per competenze ed una certificazione coerente con quanto previsto dalla Circolare n. 3, prot. 1.235 del 13 febbraio 2015.

## **FINALITA' DELL'ISTITUTO SCOLASTICO**

**Le finalità del P.T.O.F. sono espresse in continuità con le finalità da sempre perseguite dall'Istituto Scolastico:**

- potenziare gli obiettivi educativi e didattici che hanno caratterizzato la storia dell' Istituzione Scolastica, ed in particolare l'attenzione verso la qualità del processo formativo;
- ▣ utilizzare strumenti e metodologie didattiche innovative e soffermarsi sulle problematiche giovanili;
- realizzare progetti di potenziamento del percorso curricolare ed extracurricolare attraverso attività che abbiano una concreta ricaduta sul piano didattico;
- potenziare il raccordo tra scuola e territorio, attraverso l'attivazione di percorsi che garantiscano una maggiore apertura ed attenzione alle problematiche territoriali, e, al tempo stesso, facciano diventare realmente la scuola punto di riferimento sociale e culturale;
- potenziare l'orientamento in uscita degli studenti;
- potenziare gli aspetti della continuità sia orizzontale che verticale;
- potenziare l'inclusione scolastica attraverso l'individualizzazione degli apprendimenti e l'adozione di strategie didattiche tese al conseguimento del pieno successo formativo degli alunni;
- potenziare l'acquisizione delle certificazioni esterne sia informatiche che linguistiche;

## **LA SCUOLA ASSICURA**

- una "didattica orientativa" volta a far emergere le potenzialità dell'alunno;
- percorsi didattici personalizzati;
- flessibilità didattica ed organizzativa con un approccio laboratoriale;
- una comunicazione trasparente degli obiettivi, della metodologia e della valutazione;
- l'uso di strumenti multimediali e di adeguate attrezzature;
- un sistema organizzativo che cura il miglioramento continuo;
- l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso;
- l'aggregazione di discipline in aree e ambiti disciplinari.



## **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ (P.E.C.)**

Per la nostra scuola, la costruzione di un clima di classe positivo rappresenta il terreno ideale per la realizzazione di atteggiamenti collaborativi, dove, alunni, insegnanti e genitori sperimentano insieme l'efficacia delle loro azioni. A tale scopo si privilegia il clima di classe democratico – cooperativo, pur nel rispetto dei ruoli dove:

- gli alunni preferiscono lavorare insieme ai loro compagni, chiedono ed offrono aiuto;
- gli obiettivi da perseguire e i modi per raggiungerli sono condivisi e di gruppo (contratti formativi);
- gli obiettivi sono sociali e cognitivi;
- la valutazione è rispetto di criteri preventivamente concordati con gli alunni e dopo un lavoro di gruppo segue sempre anche una revisione metacognitiva degli esiti e dei processi attuati e una valutazione individuale delle competenze acquisite;
- si instaura tra le persone un'interdipendenza positiva per raggiungere gli obiettivi comuni ("i miei compagni hanno bisogno di me e io di loro").

Il patto educativo di corresponsabilità serve a:

- creare un accordo da rispettare per stare bene insieme;
- riflettere sulle regole, sulle sanzioni, sugli obiettivi, sui comportamenti e sull'organizzazione;
- sentirsi parte di una squadra che vuole perseguire gli stessi obiettivi;
- maturare l'impegno alla convivenza democratica, anche nell'ambito dell'educazione alla cittadinanza.

Esso viene sottoscritto dai genitori al momento dell'iscrizione; viene letto e analizzato da insegnanti e genitori in occasione della prima assemblea all'inizio dell'anno scolastico.

## IL CURRICOLO

Il curricolo descrive il percorso formativo che lo studente compie, nel quale si intrecciano e si fondano i processi cognitivi e relazionali.

Esso è il risultato dell'integrazione delle esigenze che la scuola ha saputo far emergere nel dialogo con la realtà di appartenenza e le richieste che la comunità nazionale esprime.

La nostra scuola ha inteso costruire un curricolo verticale finalizzato allo sviluppo delle competenze legate alla specificità delle discipline al fine di:

- sviluppare un lavoro continuo con lo stesso "filo conduttore" metodologico sulle discipline lungo più cicli scolastici;
- sviluppare i passaggi di ciclo scolastici con il minor numero di "discontinuità" possibili;
- ☒ avviare un confronto metodologico e culturale tra professionisti della scuola che permetta la realizzazione di percorsi di ricerca/ azione;
- realizzare formazione interna centrata sull'aggiornamento disciplinare e sugli strumenti di supporto per la realizzazione del curricolo verticale, utilizzando sia esperti esterni sia competenze interne;
- realizzare un orientamento più efficace che passi da un orientamento articolato, soprattutto, sulle informazioni in uscita ad un orientamento articolato su competenze in itinere;
- avviare, nel tempo, attività standardizzate di valutazione dei processi di insegnamento/ apprendimento;
- avviare, nel tempo, attività di autovalutazione d' Istituto.

## CONTINUITÀ E UNITARIETÀ DEL CURRICOLO: DALLE COMPETENZE ALLE DISCIPLINE/CAMPI D'ESPERIENZA.

Nei tre ordini di scuola che compongono l'Istituto Comprensivo è possibile individuare una continuità nell'organizzazione dei saperi che si strutturano progressivamente, dai campi di esperienza nella scuola dell'infanzia, all'emergere delle discipline nel secondo biennio della scuola primaria, alle discipline intese in forma più strutturata come "modelli" per lo studio della realtà nella scuola secondaria di I grado.



## **PRIORITÀ, TRAGUARDI ED OBIETTIVI**

La scuola, come le altre amministrazioni pubbliche, è chiamata a garantire e promuovere la qualità dei propri servizi e ad adottare strumenti, modelli e metodologie che la orientino al miglioramento continuo. L'autovalutazione è una procedura grazie alla quale ogni Istituzione Scolastica può analizzare gli aspetti più importanti della propria organizzazione, per metterne in luce i punti di forza e le aree da migliorare. Nello scorso anno scolastico tutte le scuole hanno elaborato un Rapporto di Auto Valutazione (R.A.V.) che ha analizzato:

- ▣ il CONTESTO in cui operano (popolazione scolastica, territorio e capitale sociale, risorse economiche e materiali, risorse professionali);
- gli ESITI dei loro studenti (i risultati scolastici, ma anche quelli delle prove standardizzate, le competenze chiave raggiunte e i risultati a distanza, vale a dire, fra l'altro, gli esiti nei cicli scolastici successivi);
- i PROCESSI di organizzazione e gli ambienti di lavoro (dalla predisposizione e progettazione della didattica, alla predisposizione degli ambienti di apprendimento passando per l'integrazione con il territorio).

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (R.A.V.), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale "Scuola in Chiaro" del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo:

<http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/BAIC82900B/losapiofilipponeri/valutazione>.

In particolare, si rimanda al R.A.V. per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'Istituto Scolastico, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del R.A.V. e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

**Le priorità che l'Istituto Scolastico si è assegnato per il triennio 2019/2022 sono:**

- 1) ulteriore riduzione della variabilità dei risultati nelle prove standardizzate tra classi diverse;
- 2) potenziamento di competenze di cittadinanza, promuovendo la convivenza civile, la consapevolezza del sé, il rispetto delle regole, il confronto, il dialogo;
- 3) sviluppo delle competenze chiave relative alla consapevolezza ed espressione culturale, con particolare attenzione al linguaggio e al patrimonio musicale.

**I traguardi che l'Istituto Scolastico si è assegnato in relazione alle priorità sono:**

- 1) raggiungere una maggiore omogeneità dei risultati tra le classi nelle prove standardizzate e di Istituto;
- 2) conseguire le competenze chiave e valutarle attraverso l'utilizzo di strumenti strutturati;
- 3) realizzare un curriculum verticale che nella sua quota locale individui la pratica musicale vocale e strumentale come l'identità peculiare della scuola

**e le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:**

la scuola si attesta nella gran parte delle rubriche valutative ad un livello 5. L'analisi e la valutazione degli esiti delle prove standardizzate ha consentito di attribuire, rispetto allo scorso anno, un livello 5 nella rubrica di valutazione in relazione alla diminuzione della varianza tra classi nelle prove nazionali. La scuola si propone di attuare misure e azioni mirate alla elaborazione di strumenti oggettivi e comuni di rilevazione delle competenze chiave e di cittadinanza. Per promuovere al meglio le priorità che sono state individuate, la scuola terrà conto nel curriculum delle finalità che prevedono lo sviluppo delle competenze di espressione e consapevolezza culturale e in particolare del linguaggio musicale in continuità nei tre ordini di scuola.

**Gli obiettivi di processo che l'Istituto Scolastico ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:**

### **1) curriculum, progettazione e valutazione**

- a) progettare un curriculum d'Istituto che preveda percorsi formativi più aderenti alla realtà locale (Quota curriculum Locale);
- b) potenziare attività e percorsi di tipo musicale in coerenza con il curriculum verticale;
- c) formare dipartimenti disciplinari/aree verticali ai tre ordini di scuola presenti nell'Istituto Scolastico

### **2) inclusione e differenziazione**

- a) generalizzazione e sistematizzazione delle azioni a sostegno delle attività di inclusione e differenziazione degli alunni BES

### **3) continuità e orientamento**

- a) utilizzo di criteri di valutazione per competenze più omogenei e condivisi in tutti gli ordini di scuole dell'Istituto Scolastico;
- b) elaborazione di griglie e profili di rilevazione più articolati ed adeguati ai percorsi progettati;
- c) scambi professionali tra docenti dei diversi ordini per esperienze didattiche in continuità.



## **Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:**

**CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE** - Valorizzare la quota del curricolo locale allo scopo di conseguire un miglioramento degli esiti, nonché dei livelli di apprendimento e di competenze chiave e di cittadinanza degli alunni; **INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE** - Potenziare azioni strutturate e sistematiche per la realizzazione di attività di inclusione e differenziazione; **CONTINUITA' E ORIENTAMENTO** - Realizzare pienamente una progettualità per obiettivi e pratiche valutative condivise, tra classi parallele e in verticale tra ordini di scuola, allo scopo di migliorare la continuità dell'azione educativo- didattica della scuola e del percorso formativo di ciascun alunno.

### **Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI**

L'analisi compiuta nella sezione 2.2. del R.A.V. (Risultati di apprendimento nelle prove standardizzate nazionali di Italiano e Matematica) ha messo in luce i seguenti punti di forza: visti i risultati delle prove INVALSI alle quali l'indicatore fa riferimento, la rilevazione poggia su dati oggettivi espressi dalla numerica e dalle percentuali sulle quali la scuola si attesta. Per cui si deduce che la scuola assicura l'acquisizione di un buon livello di competenze per tutti gli studenti, proiettandosi verso un miglioramento degli stessi. I punteggi di italiano e matematica della scuola alle prove INVALSI è nella media o di poco inferiore a quello di scuole con background socio – economico e culturale simile nella scuola Primaria. La varianza tra classi in italiano e matematica è in linea o di poco superiore a quella media, soprattutto in italiano; i punteggi delle classi in generale non si discostano molto dalla media della scuola, anche se ci sono casi di singole classi in italiano e matematica che si discostano in negativo. La quota degli studenti collocata nei livelli 1 in italiano e matematica è superiore alla media nazionale nella classi II e rientra nelle classi V mentre lo scarto diminuisce ulteriormente alla secondaria di 1° grado.

### **Ulteriori obiettivi che la scuola ha scelto di perseguire:**

- potenziare lo sviluppo delle competenze in lingua straniera (lingua inglese) per il consolidamento di una serie di buone pratiche e di percorsi CLIL per proiettare l'offerta formativa verso una dimensione europea.  
In particolare, si punta all'innalzamento delle competenze linguistiche e metodologiche di alunni e docenti, implementando l'insegnamento di una o più discipline in L2 tramite i modelli e moduli relativi a classi digitali, flipped classroom, e attraverso le strumentazioni multimediali già presenti sia nelle aule (smartboard, postazioni multimediali di classe) che nei laboratori specifici (linguistico, scientifico, musicale, motorio).

## LA SCUOLA IN RETE: LE COLLABORAZIONI CON IL TERRITORIO

Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano, sono stati sentiti rappresentanti del territorio e dell'utenza. Si è tenuto conto oltre che degli esiti del R.A.V. , anche delle risultanze della valutazione esterna effettuata dall'INVALSI nell'ambito del progetto "Valutazione e miglioramento" .

L'Istituto Comprensivo , ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. 275 , co-progetta attività didattiche e formative con numerose scuole del territorio e dei comuni vicini . Esse sono di seguito elencate:

- accordo di rete con l'I.I.S.S. "Canudo-Marone-Galilei" di Gioia del Colle.

Oggetto: **curricolo verticale per l'ambito tecnico scientifico.**

- accordo di rete con l'I.I.S.S. "Canudo-Marone-Galilei" di Gioia del Colle.

Oggetto: **realizzazione di laboratori territoriali per l'occupabilità nell'ambito del P.N.S.D.**

- accordo di rete orizzontale tra l'Istituto Comprensivo "Losapio San Filippo Neri" e la **Biblioteca Comunale di Gioia del Colle.**

L'Intesa ha lo scopo di:

- promuovere e collaborare all'organizzazione di iniziative educative, di formazione e culturali aventi come oggetto la diffusione e la conoscenza della pratica della lettura;
- coordinare i percorsi formativi di base con le istituzioni che contribuiscono alla loro attuazione;
- promuovere e diffondere il piacere e la pratica della lettura stimolando la conoscenza e l'uso dei libri;
- svolgere una funzione di coordinamento delle esperienze, di consulenza, documentazione, ricerca, mediante l'interscambio di risorse e potenzialità tra le rispettive istituzioni firmatarie del protocollo.

- accordo di rete con l'I.I.S.S.E. Majorana "di BARI".  
Oggetto: **formazione sui BES.**

- accordo di rete rete con l' I.I.S.S. "Colamonico-Chiarulli "di Acquaviva delle Fonti"  
Oggetto: **progetto destinato alla Scuola Secondaria relativo al percorso formativo sul programma SCRATCH.**

- Accordo di rete con l'AID, (Associazione Italiana Dislessia).  
Oggetto: **progetto dislessia.**



## **SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI**

Coerentemente con le Indicazioni europee in materia di istruzione e con quanto previsto dalla L.107/2015 la scuola persegue lo sviluppo e il potenziamento delle competenze digitali di tutti gli studenti.

L'Istituto è **CENTRO DI ACREDITAMENTO EIPASS** per la certificazione delle competenze informatiche e ha aderito alla proposta di CERTIPASS, l'Ente erogatore dei programmi internazionali di certificazione delle competenze digitali EIPASS. CERTIPASS si inserisce nel settore Education, mirando alla certificazione delle competenze in ambito ICT, considerate un veicolo strategicamente fondamentale per la crescita complessiva della cultura digitale e, quindi, della diffusione di quelle abilità "non formali" inserite nel profilo del nuovo cittadino europeo (ET 2020).

EIPASS è il programma di formazione e certificazione delle competenze acquisite in ambito digitale. La scuola, in una prospettiva dinamica europea, volta alla diffusione della digitalizzazione e dell'innovazione, offre la possibilità per tutto il personale scolastico e per gli alunni, di ampliare le proprie competenze digitali attraverso il conseguimento di certificazioni informatiche.

In modo particolare a partire già dagli scorsi anni scolastici sono attive le certificazioni EIPASS Junior.

EIPASS Junior è il programma dedicato a studenti della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di primo grado, in età compresa tra i 7 e i 13 anni.

Il progetto nasce dall'esigenza di formare gli alunni verso l'acquisizione delle competenze digitali, fornendo loro le conoscenze adeguate per poter utilizzare al meglio la tecnologia, soprattutto in modo finalizzato.

Il Programma EIPASS Junior, formulato secondo le più recenti indicazioni europee e nazionali in materia (Syllabus di Elementi di Informatica proposto dal M.I.U.R. per la Scuola dell'obbligo), si impegna a guidare gli studenti verso l'acquisizione delle abilità necessarie per servirsi dei media informatici, per effettuare ricerche sul web, per utilizzare il linguaggio digitale sia nelle attività scolastiche che nel tempo libero.

## **FINALITÀ DELLA LEGGE E COMPITI DELLA SCUOLA**

Il presente documento viene predisposto ai sensi dell'art.1 – comma 1 della Legge 107 del 15/07/2015. Si ispira alle finalità complessive della legge che possono essere così elencate:

- affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza;
- innalzare i livelli di istruzione e le competenze degli studenti rispettando i tempi e gli stili di apprendimento;
- contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali;
- prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, in coerenza con il profilo educativo, culturale e professionale dei diversi gradi di istruzione;
- realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di

educazione alla cittadinanza attiva;

- garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini attraverso la piena attuazione dell'autonomia delle istituzioni scolastiche, anche in relazione alla dotazione finanziaria.

**Per i fini di cui sopra, la Scuola:**

- garantisce la partecipazione alle decisioni degli organi collegiali;
- organizza in maniera flessibile con efficienza ed efficacia il servizio scolastico;
- cura l'integrazione;
- utilizza nel miglior modo possibile le risorse e le strutture;
- favorisce l'introduzione di tecnologie innovative;
- si coordina con il contesto territoriale;
- effettua la programmazione dell'offerta formativa per il potenziamento dei saperi e delle competenze degli studenti e per l'apertura della comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali;
- cura la piena realizzazione del curriculum della scuola e il raggiungimento degli obiettivi di cui ai commi da 5 a 26 della legge n.107 del 2015;
- valorizza le potenzialità e gli stili di apprendimento con lo sviluppo del metodo cooperativo, nel rispetto della libertà di insegnamento, la collaborazione e la progettazione;
- interagisce con le famiglie e il territorio mediante forme di flessibilità dell'autonomia didattica e organizzativa previste dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275

**in particolare attraverso:**

- a) l'articolazione modulare del monte orario annuale di ciascuna disciplina, ivi compresi attività e insegnamenti interdisciplinari;
- b) il potenziamento del tempo scolastico anche oltre i modelli e quadri orari, nei limiti della dotazione organica dell'autonomia tenuto conto delle scelte degli studenti e delle famiglie;
- c) la programmazione plurisettimanale e flessibile dell'orario complessivo del curriculum e di quello destinato alle singole discipline, anche mediante l'articolazione del gruppo della classe.



## ENTRATE E USCITE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2021

### Mod. A

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione definitivo	€ 210.376,82
03-Finanziamenti dello Stato	€ 21.667,99
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni	€ 3.000,00
06-Contributi da privati	€ 11.700,00
07-Gestioni economiche	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,02
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 246.744,83</b>
<b>SPESE</b>	
<b>ATTIVITA'</b>	<b>€ 112.156,09</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 30.994,09
A02-Funzionamento amministrativo	€ 66.492,08
A03-Didattica	€ 14.194,94
A04-Alternanza scuola-lavoro	€ 0,00
A05-Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero	€ 474,98
<b>PROGETTI</b>	<b>€ 134.488,74</b>
Progetti in ambito "Scientifico, Tecnico e Professionale"	€ 17.153,41
Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	€ 116.042,04
Progetti per "Certificazioni e Corsi Professionali"	€ 87,21
Progetti per "Formazione/Aggiornamento del personale"	€ 1.206,08
Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 100,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 246.744,83</b>
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 246.744,83</b>

\*\*\*\*\*

#### **Verifica Situazione Amministrativa Presunta**

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione definitivo di € 210.376,82, come riportato nel Mod. C.

\*\*\*\*\*

## Utilizzo avanzo di amministrazione definitivo (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione definitivo risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 53.476,27	€ 22.311,81
Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 19.794,09	€ 0,00
Funzionamento amministrativo	€ 25.160,94	€ 20.831,12
Didattica	€ 8.046,26	€ 1.480,69
Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero	€ 474,98	€ 0,00
Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00
PROGETTI	€ 134.488,74	€ 0,00
Progetti in ambito "Scientifico. Tecnico e Professionale"	€ 17.153,41	€ 0,00
Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	€ 116.042,04	€ 0,00
Progetti per "Certificazioni e Corsi Professionali"	€ 87,21	€ 0,00
Progetti per "Formazione/Aggiornamento del Personale"	€ 1.206,08	€ 0,00
Fondo di riserva	€ 0,00	€ 100,00
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 187.965,01	€ 22.411,81

### Determinazione delle Entrate

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati.

#### **Aggregato 01 -Avanzo di Amministrazione**

E' determinato sulla base dell'allegato mod. C (D.l. 129 del 28/08/2018) e ammonta ad € **210.376,82** distinto in € **187.965,01** per la parte vincolata ed € 22.411,81 per la parte non vincolata. E' dato dalla somma del fondo di cassa al 31/12/2020 (€ 91.573,39) e dei residui attivi (€ 144.696,41), diminuita della consistenza dei residui passivi alla stessa data (€ 25.892,98). La determinazione della consistenza della parte vincolata e di quella non vincolata è stata fatta analizzando le economie al 31/12/2020 risultanti dal mod. N (nella parte delle spese) e dai modd. I dell'anno 2020 e inserendo queste ultime nella parte vincolata, se avevano un vincolo di destinazione, e nella parte non vincolata se avevano una finalizzazione libera. Come si vede dalle cifre sopra riportate, la stragrande maggioranza dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2020 è vincolata, rispetto alla parte non vincolata, ed è stata distribuita totalmente nelle spese del 2021 coerentemente con i vincoli di destinazione.

#### **Aggregato 02 -Finanziamenti dall'Unione Europea**

Al momento della predisposizione del Programma Annuale 2021, nessun importo è stato previsto. Si precisa che tutti gli importi autorizzati dei PON FSE che saranno realizzati nel 2021 sono stati accertati nel 2020 o anni precedenti e, come tali, sono confluiti nell'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020 per essere integralmente distribuiti nelle spese del 2021 nei rispettivi progetti.

#### **Aggregato 03 – Finanziamenti dello Stato**

##### *01 -Dotazione Ordinaria*

Nella Dotazione Ordinaria viene previsto esclusivamente il finanziamento per il Funzionamento



Amministrativo-Didattico (non vi è più incluso quello per l'esternalizzazione del servizio di pulizia delle Scuole tramite i lavoratori ex L.S.U per il periodo: gennaio-giugno 2021, dal momento che il 31/12/2019 è terminata la convenzione con la ditta esterna che espletava tale servizio e i lavoratori ex L.S.U., dal 01/01/2020 (termine poi slittato al 01/03/2020), sono stati assegnati alla scuola con il profilo di collaboratore scolastico) per il periodo gennaio-agosto 2021. Essa ammonta complessivamente ad € 21.667,99 ed è così composta:

- € 19.413,33.....quota per alunni;
- € 1.333,33.....quota fissa;
- € 533,33.....quota per sede aggiuntiva;
- € 340,00.....quota per alunni diversabili;
- € 48,00.....quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado;

Sarà distribuita, in uscita, nelle Attività A02 e A03, come evidenziato in seguito nel dettaglio delle spese, e andrà a finanziare tutto il complesso delle spese correnti amministrative e didattiche della Scuola.

#### **Aggregato 05 -Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni**

##### *04/1 -Comune vincolati*

Per quanto concerne il *Diritto allo Studio*, è stata inserita la previsione di € 3.000,00, costituita grosso modo dall'importo incassato, leggermente incrementato, nel 2020 ed utilizzato per l'acquisto di sussidi didattici in favore di alunni diversabili e/o bisognosi (agli atti della Scuola vi è l'elenco di tali sussidi). Nell'importo speso nel 2020 (€ 3.304,00), è compresa anche una quota finanziata, in entrata, dalla Regione Puglia per la "Didattica a distanza". In fase di richiesta di risorse per l'anno 2021, comunque, si è programmato il solo importo che l'Ente Locale territoriale ci dovrebbe erogare nel corso del corrente anno.

#### **Aggregato 06 -Contributi da privati**

##### *01/1 -Contributo volontario dei genitori degli alunni*

E' previsto l'introito presunto di € 3.000,00, quale contributo volontario versato dai genitori degli alunni per l'a.s. 2020/2021. L'importo predetto è stato calcolato tenendo conto di quanto già incassato nella parte finale del 2020 e di quanto, verosimilmente, si dovrebbe incassare nel 2021 per le stesse finalità. La quota che ogni genitore può decidere o meno di versare alla Scuola è la stessa degli anni passati, ossia:

- € 8,00 per i genitori degli alunni di scuola dell'infanzia e primaria;
- € 13,00 per i genitori degli alunni di scuola secondaria di 1° grado.

Si tratta, naturalmente, di una previsione puramente indicativa. Gli importi pro-capite appena citati sono stati deliberati in Consiglio di Istituto. Trattandosi, naturalmente, di contributo volontario non vi è alcun obbligo di versamento da parte dei genitori degli alunni, né il mancato versamento pregiudica l'iscrizione a qualsiasi sezione e/o classe della nostra Scuola. In merito, infine, alla finalizzazione in uscita di tali contributi, si fa riferimento, per i criteri di spesa, al contenuto della circolare interna del 09/11/2017 predisposta dal D.S.G.A. e inserita, tra l'altro, nel sito web della Scuola.

##### *04/1 - Contributo dei genitori degli alunni per visite guidate e viaggi di istruzione*

Per il 2021, non è stato previsto alcun importo a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19 che, al momento, vieta la realizzazione di visite guidate e viaggi di istruzione. Ovviamente, quando e se la situazione sanitaria dovesse variare, sarà ripresa la programmazione di essi e si procederà con le opportune variazioni di bilancio.

##### *5 -Contributi per copertura assicurativa degli alunni*

E' previsto l'introito presunto di € 8.000,00, meramente indicativo. Esso servirà al pagamento della polizza assicurativa R.C., anti-infortuni e tutela giudiziale in favore di tutti gli alunni della Scuola (anche di chi non ha versato il contributo volontario). L'importo pro-capite per ogni alunno ammonta ad € 6,00.

##### *6 - Contributi per copertura assicurativa personale*

E' previsto l'introito presunto di € 200,00, meramente indicativo. Esso servirà al pagamento della polizza assicurativa R.C., anti-infortuni e tutela giudiziale in favore di quel personale della Scuola che verserà il relativo premio, allo stesso prezzo spettante per gli alunni.

#### *8 – Contributi da imprese non vincolati*

*L'importo previsto, di € 500,00, è dato dal contributo che la ditta che gestisce le macchine distributrici di bevande ed alimenti nei vari plessi erogherà in favore della Scuola (tale contributo è espressamente previsto nel relativo contratto di aggiudicazione di gara). L'importo predetto è stato distribuito, nelle spese, nell'attività A02.*

#### *10 – Altri contributi da famiglie vincolati*

*Sempre a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, non è stato previsto alcun importo in questo aggregato, dal momento che nel P.T.O.F. relativo a quest'anno scolastico non sono stati previsti progetti a carico delle famiglie. Rimane attivo il progetto CERTIPASS per l'acquisto di EI-CARD, di testi specialistici e per altre spese connesse all'attività di formazione e/o acquisizione di patenti informatiche realizzate presso la nostra Scuola che, si ricorda, è centro EI-PASS. Tuttavia, prudenzialmente, non è stato inserito, per quest'ultimo progetto, alcun importo in fase di previsione. Ovviamente, quando e se la situazione sanitaria dovesse variare, sarà ripresa la programmazione di progetti a carico delle famiglie e, conseguentemente, si procederà con le opportune variazioni di bilancio.*

#### **Aggregato 12/02 – Interessi attivi da Banca d'Italia**

Allo stato attuale, si prevede un importo minimo di € 0,02 relativo agli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario per l'anno 2020 (da incassare nell'anno 2021).

Infatti, non risulta alcuna cifra tra i provvisori di entrata presenti sul sito internet dell'Istituto Cassiere della Scuola (U.B.I. BANCA, ex CARIME S.P.A.); ad ogni modo, si tratta di un importo esiguo, poiché, dal novembre 2012, le giacenze di cassa presenti sul c.c.bancario della Scuola sono accreditate su un conto infruttifero della Banca d'Italia, a seguito dell'assoggettamento delle Istituzioni Scolastiche al regime di Tesoreria Unica.

### **Determinazione delle Spese**

Di seguito, si descrivono i principali obiettivi da raggiungere, nel corso dell'anno 2021, con le varie Attività e Progetti delle Spese.

Si precisa che tutti gli importi dettagliati, sia delle entrate, sia delle spese inseriti nelle schede finanziarie delle varie attività e dei vari progetti sono visibili nei modd. B allegati alla presente relazione.

### **ATTIVITA'**

**(A01/1 Spese realizzate con il contributo volontario degli alunni)**. E' stato previsto uno stanziamento di € 15.416,60 per provvedere all'acquisto dei libretti di giustificazione per le assenze degli alunni ed riviste ad uso didattico (€ 1.216,60) e alle spese per il noleggio di 7 fotocopiatori, ubicati nei vari plessi scolastici (€ 5.000,00). A carico di questa attività, saranno anche le spese per la stipula della polizza assicurativa R.C., anti-infortuni e tutela giudiziale in favore di tutti gli alunni frequentanti la scuola (€ 9.000,00) ed in favore del personale scolastico che avrà versato la quota pro-capite di premio spettante (€ 200,00). La finalizzazione in uscita del contributo volontario degli alunni risponde alla logica del miglioramento dell'offerta formativa ed è coerente con le disposizioni normative in materia. Resta inteso che le economie che si realizzassero in questa attività nell'anno 2021 saranno distribuite, per le stesse finalità e nella corrispondente attività, nel Programma Annuale 2022.

**(A01/13 Progetto "Movie junior – la lingua e la pratica del cinema")**. E' stato previsto l'importo rinveniente dalla residua disponibilità finanziaria dell'analogo progetto iniziato nel 2020, confluita, ovviamente, nell'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020. Essa ammonta ad € 13.165,98 e servirà a pagare le residue spese per l'attività di regia dell'esperto che ha presentato il progetto, altre spese concernenti la realizzazione del film prodotto, ivi comprese quelle di pubblicizzazione e di monitoraggio, e, infine, i compensi al personale docente e A.T.A. che ha supportato e supporterà nel 2021 il progetto, ognuno per la sua parte di competenza. Questa attività, autorizzata nell'anno 2020 dopo aver aderito al relativo bando del Ministero del Turismo e Spettacolo, è stata già in gran parte realizzata nell'anno precedente ed ha coinvolto gli alunni di scuola primaria nella progettazione e realizzazione di un vero e proprio film, sotto la guida competente di un esperto esterno e con il coinvolgimento di figure professionali specializzate e di



partners esterni del settore della cinematografia. Nel corso del 2021, l'attività sarà terminata e si procederà all'invio della relativa rendicontazione su un'apposita piattaforma on-line.

**(A01/16 Spese per pulizia straordinaria degli ambienti scolastici (art. 77 del D.L. 17/3/2020, n. 18)**

L'importo previsto di € 2.015,13, derivante interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020, servirà per acquistare materiale igienico-sanitario, strumenti ed apparecchiature per la sanificazione ambientale e quant'altro necessario per rendere gli ambienti scolastici sicuri e igienizzati, allo scopo di combattere l'emergenza sanitaria da COVID-19. L'importo predetto è quello che è rimasto da spendere di quello accreditato dal M.I.U.R., per le medesime finalità sopra descritte, nell'anno 2020 ed ammontante ad € 7.263,64. Un'altra mission della nostra scuola, che si aggiunge a quelle tradizionali; quella, cioè, di rendere sicuri, igienizzati e rispondenti alle normative per il contrasto alla pandemia da COVID-19 gli ambienti scolastici, per tutelare la salute degli alunni e di tutto il personale scolastico.

**(A01/17 Progetto di potenziamento della lingua francese DELF.** L'importo previsto, di € 287,85, derivante interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020, servirà per restituire ad alcuni genitori degli alunni che hanno aderito al progetto la quota loro spettante per l'anticipata conclusione di esso a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Si tratta, naturalmente, della differenza tra l'importo totale già versato pro-capite ad inizio progetto e quello realmente spettante per le effettive ore di lezione svolte. La presente attività di potenziamento delle competenze in lingua francese è uno dei fondamentali del P.T.O.F. 2019/2022 della nostra scuola.

**(A01/18 Spese con finanziamento per risorse ex art. 231, comma 1, DL 34/2020).** L'importo previsto, di € 108,53, derivante interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020, è stato comunicato al M.I.U.R. con apposita rendicontazione e rappresenta l'economia realizzata nel 2020; infatti, a fronte di un'assegnazione di € 20.000,00, sono stati impegnati € 19.891,47. Pertanto, l'importo previsto in questa attività viene considerata solo per fase previsionale.

**(A02 Funzionamento amministrativo).** L'importo previsto è di € 53.142,39, derivante dalla distribuzione in uscita di parte dell'avanzo di amministrazione non vincolato al 31/12/2020 (€ 18.331,12), di parte di quello vincolato al 31/12/2020 (€ 14.311,25) e della stragrande percentuale della dotazione ordinaria dell'anno 2021 (€ 20.000,00), oltre ad altre minori entrate di competenza 2021.

I principali importi riportati nel relativo mod. B sono i seguenti: € 1.400,00 per l'acquisto di cancelleria, € 600,00 per l'acquisto di giornali e riviste specializzate, € 1.400,00 per l'acquisto di accessori vari per gli uffici di Direzione e Segreteria e per tutti gli ambienti didattici (aule e laboratori vari), € 2.000,00 per la fornitura di materiale informatico per il funzionamento amministrativo della Scuola ed € 6.000,00 per l'approvvigionamento di materiale igienico-sanitario. Inoltre, a carico di questa attività sono le spese relative all'assistenza tecnico-informatica delle attrezzature della Scuola (p.c., stampanti, fotocopiatrici, ecc.) (€ 2.000,00), alla pubblicità per eventi e/o manifestazioni organizzate dalla Scuola (€ 2.000,00), quelle relative alla manutenzione ordinaria di impianti e macchinari presenti nella Scuola, compresi i laboratori, (€ 2.000,00), quelle relative al costo annuale per il servizio di tesoreria bancaria (€ 3.000,00), quelle per oneri postali e telegrafici (€ 5.000,00) (si tenga presente che sono a carico della Scuola tutte le spese per le varie connessioni internet dei diversi plessi scolastici, oltre a quelle in favore del servizio bancoposta per il ritiro e la spedizione della posta e/o di pacchi), quelle da corrispondere all'Istituto Scolastico capofila relativamente alla quota spettante per il pagamento dei rimborsi spese ai Revisori dei Conti (€ 310,00) e, infine, quelle per il pagamento dell'I.V.A. (€ 12.000,00) (si ricorda che, a partire dalle fatture datate dal 1° gennaio 2015 in poi, l'I.V.A. va versata direttamente all'Agenzia delle Entrate tramite il mod. F24 EP.).

A carico di questa attività, che è la più importante di tutte, inoltre, ci saranno anche le spese per il pagamento della ditta che svolge il ruolo di R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) e del Medico Competente (€ 2.000,00). Infine, potrebbero trovare, in questa attività, allocazione gli importi destinati al pagamento di altre eventuali figure (esempio: l'animatore digitale) che venissero individuate quali destinatarie di incarichi rientranti tra quelli previsti dalle recenti normative per garantire il corretto funzionamento dell'Istituzione Scolastica. Questa attività, va sottolineato, è quella fondamentale per la realizzazione di tutti gli obiettivi individuati da P.T.O.F., perché in essa trovano allocazione le risorse finanziarie necessarie alla concreta attuazione di essi.

**(A02/1 Spese di investimento)** E' stato previsto uno stanziamento di € 13.349,69, interamente prelevato dall'avanzo di amministrazione (non vincolato nella misura di € 2.500,00 e vincolato nella misura di € 10.849,69) al 31/12/2020. Sono stati previsti € 5.000,00 per l'acquisto di hardware, € 5.000,00 per l'acquisto di tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile e, infine, € 3.349,69 per il pagamento dell'I.V.A..

L'innovazione tecnologica, sia per scopi didattici, sia per fini amministrativi, anche con il potenziamento delle infrastrutture telefoniche e la creazione di reti aggiuntive, specialmente con la necessità di dover supportare la Didattica a Distanza in questo periodo di pandemia da COVID-19, è un altro tratto caratterizzante del miglioramento dell'offerta formativa, perché contribuisce all'ottenimento di risultati ancora più positivi in termini di efficacia ed efficienza. Tutto questo anche per supportare le famiglie da un

punto di vista tecnologico e cercare di rendere meno importanti le differenze tra la didattica in presenza e quella a distanza.

**(A03 Didattica).** L'importo stanziato è di € 8.331,32, rinveniente in gran parte dall'avanzo di amministrazione (non vincolato nella misura di € 1.480,69 e vincolato nella misura di € 5.182,64) al 31/12/2020 e per la restante parte dalla dotazione ordinaria del 2021 (€ 1.667,99). Le principali voci di spesa previste riguardano l'acquisto di stampati vari (€ 1.000,00) (si tenga presente che, dall'anno 2017, la nostra Scuola ha adottato il registro elettronico per i docenti, comprando un apposito software, per cui l'acquisto di tanti registri per il personale docente non è più necessario), di accessori per le attività sportive e ricreative (€ 1.000,00) e alcune spese al personale (compensi al personale docente che fa attività di tutoraggio nei confronti di tirocinanti TFA, con i relativi oneri previdenziali, assistenziali ed erariali); infine, sono previste spese per il pagamento dell'I.V.A. (€ 1.000,00)

**(A03/04 Spese per attuazione del sistema integrativo dell'educazione e istruzione da 0 a 6 anni (finanziamento del Comune di Gioia del Colle))** E' stato previsto uno stanziamento di € 65,03, interamente prelevato dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020. Si tratta dell'economia realizzata a fine 2020 sul finanziamento erogato dal Comune di Gioia del Colle (€ 14.539,11), a fronte di un impegno complessivo di spesa di € 14.474,08. L'importo impegnato citato si riferisce alla fornitura di strumenti altamente tecnologici di sussidio all'attività didattica degli alunni di scuola dell'infanzia, resasi ancor più necessaria in questo periodo di emergenza sanitaria.

**(A/03/05 Spese con finanziamento per "Risorse ex art. 231, comma 1, DL 34/2020)** L'importo stanziato è di € 3,82, rinveniente interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020. L'importo previsto è stato comunicato al M.I.U.R. con apposita rendicontazione e rappresenta l'economia realizzata nel 2020; infatti, a fronte di un'assegnazione di € 29.000,00, sono stati impegnati € 28.996,18. Pertanto, l'importo previsto in questa attività viene considerata solo per fase previsionale. La cifra impegnata nell'anno 2020 si riferisce alla fornitura di webcam full HD con microfono, di notebook per didattica innovativa e di 1 monitor touch screen.

**(A/03/06 Spese finanziate da risorse art. 21 DL 137/2020)** L'importo stanziato è di € 102,52, rinveniente interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020. L'importo previsto rappresenta l'economia realizzata nel 2020; infatti, a fronte di un'assegnazione di € 9.455,04, sono stati impegnati € 9.352,52. La cifra impegnata nell'anno 2020 si riferisce alla fornitura di tablet MEDIACOM Smartpad e alle spese per la realizzazione di 3 nuove connettività internet per 3 plessi scolastici (escluso quello di scuola dell'infanzia di via Amendola).

**(A03/1 - Spese per "Diritto allo Studio"** E' stato previsto uno stanziamento di € 5.692,25, rinveniente dall'avanzo di amministrazione vincolato di € 2.692,25 al 31/12/2020 e dall'importo di competenza 2021 che si prevede di incassare dall'Ente Locale territoriale (€ 3.000,00). Si prevede di acquistare sussidi didattici tecnico-specialistici in favore degli alunni (anche diversabili) le cui famiglie versano in precarie condizioni socio-economiche (€ 1.000,00), tablet e dispositivi di telefonia per gli alunni (€ 3.000,00) e di realizzare un'attività di formazione professionale specialistica in favore dei docenti di sostegno (€ 1.000,00); sono previsti, infine, € 692,25 per il pagamento dell'I.V.A..

Anche il sostegno agli alunni in difficoltà socio-economiche e/o diversabili rappresenta un aspetto caratterizzante dell'offerta formativa della nostra Scuola.

**A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero** E' stato previsto uno stanziamento di € 474,98, interamente rinveniente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020. Come già detto in precedenza, nessun importo è stato previsto come competenza 2021, a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19 che vieta, in questo periodo, l'effettuazione di visite guidate e viaggi di istruzione. Se la situazione sanitaria dovesse cambiare e il M.I.U.R. ci autorizzasse alla ripresa di essi, saranno effettuate le relative variazioni di bilancio in aumento. Al momento, è previsto in uscita solo l'importo rinveniente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020.

Per quanto concerne i vari PON, di cui ai progetti da P01 a P02/7, gli Avvisi cui si riferiscono, gli importi autorizzati e le finalità di essi sono stati già illustrati alle pagine 3 e 4 della presente relazione.

Il nostro Istituto Scolastico partecipa, come detto, al programma PON "Per la Scuola" 2014-2020, e realizzerà nell'anno 2021 (compatibilmente con l'emergenza sanitaria da COVID-19) diversi PON. Essi sono già stati iscritti a bilancio nell'anno 2020 o precedenti. Il primo (P/01) di essi è il PON di cui all'Avviso n. 2669 del 03/03/2017, 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-634, autorizzato per un importo di € 24.993,60; nell'anno 2020, tranne il pagamento di 2 esperti e di 2 tutors di 2 moduli già conclusi e di spese di pubblicità e di cancelleria varia, null'altro è stato pagato, per cui la gran parte del progetto (per un ammontare di € 17.153,41) sarà pagata nel 2021 (esperti, tutors, Dirigente Scolastico, D.S.G.A., docenti facilitatore ed ex referente alla valutazione, personale A.T.A., con i



relativi oneri a carico del personale e dello Stato, e restante spesa per la cancelleria). Tutto questo, sempre compatibilmente con l'andamento dell'epidemia da COVID-19. Il secondo (P/02/10) è il PON di cui all' Avviso 4396 del 09/03/2018, 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-48, autorizzato per un importo di € 19.911,60; nell'anno 2020, tranne le spese di pubblicità, null'altro è stato pagato, per cui la gran parte del progetto (per un ammontare di € 19.835,35) sarà pagata nel 2021 (esperti, tutors, Dirigente Scolastico, D.S.G.A., docenti facilitatore ed ex referente alla valutazione, personale A.T.A., con i relativi oneri a carico del personale e dello Stato, e spesa per la cancelleria). Tutto questo, sempre compatibilmente con l'andamento dell'epidemia da COVID-19. Il terzo (P/02/11) è il PON di cui allo stesso Avviso del PON precedente, 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-92, autorizzato per un importo di € 44.905,20; nell'anno 2020, come per il precedente, tranne le spese di pubblicità, null'altro è stato pagato, per cui la gran parte del progetto (per un ammontare di € 44.828,95) sarà pagata nel 2021 (esperti, tutors, Dirigente Scolastico, D.S.G.A., docenti facilitatore ed ex referente alla valutazione, personale A.T.A., con i relativi oneri a carico del personale e dello Stato, e restante spesa per la cancelleria). Tutto questo, sempre compatibilmente con l'andamento dell'epidemia da COVID-19. Il quarto (P/02/12) è il PON di cui all' Avviso 2775 del 08/03/2017, 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-128, autorizzato per un importo di € 17.046,00; nell'anno 2020, nulla è stato pagato, per cui l'intero progetto (per un ammontare di € 17.046,00) sarà pagato nel 2021 (esperti, tutors, Dirigente Scolastico, D.S.G.A., docenti facilitatore ed ex referente alla valutazione, personale A.T.A., con i relativi oneri a carico del personale e dello Stato, spese di pubblicità e spesa per la cancelleria). Tutto questo, sempre compatibilmente con l'andamento dell'epidemia da COVID-19. Il quinto (P/02/13) è il PON di cui all' Avviso 4294 del 27/04/2017, 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-35, autorizzato per un importo di € 29.971,50; nell'anno 2020, nulla è stato pagato, per cui l'intero progetto (per un ammontare di € 29.971,50) sarà pagato nel 2021 (esperti, tutors, Dirigente Scolastico, D.S.G.A., docenti facilitatore ed ex referente alla valutazione, personale A.T.A., con i relativi oneri a carico del personale e dello Stato, spesa di pubblicità e spesa per la cancelleria). Tutto questo, sempre compatibilmente con l'andamento dell'epidemia da COVID-19. Per quanto attiene, infine, ai PON P/02/04 (importo: € 14,27 – PON 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-67), P/02/05 (importo: € 1.733,48 – PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-146), P/02/06 (importo: € 1.933,59 – PON 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-125) e P/02/07 (importo: € 678,90 PON 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-671), essi sono progetti chiusi. Pertanto gli importi riferentisi ad essi rappresentano le economie realizzate e, quindi, sono riportati per la sola fase della previsione.

Tutti gli importi dei PON sopra citati sono stati accertati nell'anno 2019 e 2020 (per alcuni di essi, nell'anno 2020, sono stati incassati alcuni acconti) e sono confluiti interamente nell'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020 per essere distribuiti integralmente nel Programma Annuale 2021.

**(P03/1-Progetto CERTI-PASS)**. E' stato previsto l'importo di € 87,21, interamente rinveniente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020. Al momento della predisposizione del presente Programma Annuale, non si è ipotizzato alcun importo da incassare nel 2021 da genitori di alunni e personale interno ed esterno alla scuola, a causa dell'emergenza da COVID-19. Come già detto in precedenza, la nostra Scuola è centro autorizzato EIPASS e può rilasciare certificazioni per la patente europea dei computers, organizzare corsi per la formazione di animatori digitali, vendere EICARD al personale interno alla Scuola e a soggetti esterni ad essa, ecc... Anche per l'a.s. 2020/2021, proseguirà tale attività. In sintesi, sarà acquistato materiale informatico in senso lato necessario alla promozione ed alla conoscenza dell'informatica e della tecnologia ad essa collegata.

**P/04/01 – Progetto per “Formazione/Aggiornamento del personale, finanziato dall'I.I.S.S.**

**“COLAMONICO-CHIARULLI” di Acquaviva delle Fonti (BA)”**. E' stato previsto l'importo di € 1.199,00, interamente rinveniente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020. Si tratta di un importo accreditatoci dalla scuola sopra citata, capofila, per l'attività di formazione e aggiornamento del personale, dell'Ambito BA/05, di cui anche la nostra scuola fa parte. Al momento della predisposizione del presente Programma Annuale, la cifra prevista non è stata ancora impegnata, ma sarà utilizzata nel 2021 per realizzare attività di formazione ed aggiornamento del personale scolastico in merito a tematiche rinvenienti dall'attualità e dal continuo processo di digitalizzazione e di informatizzazione della scuola. Altro elemento, questo della formazione e dell'aggiornamento del personale, ben presente nel P.T.O.F. della nostra scuola.

**(P/04/03 Spese con finanziamento per “Risorse ex art. 231, comma 1, DL 34/2020)** L'importo stanziato è di € 7,08, rinveniente interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2020. L'importo previsto è stato comunicato al M.I.U.R. con apposita rendicontazione e rappresenta l'economia realizzata nel 2020; infatti, a fronte di un'assegnazione di € 332,11, sono stati impegnati € 325,03. Pertanto, l'importo

previsto in questo progetto viene considerato solo per fase previsionale. La cifra impegnata nell'anno 2020 si riferisce all'attività di formazione che sarà realizzata dalla nostra docente animatrice digitale e dalla ditta che svolge l'incarico di R.S.P.P. per la nostra scuola.

**R98 – Fondo di riserva** E' stato previsto uno stanziamento di € 100,00.

Come nei precedenti esercizi finanziari, è stato previsto un importo simbolico di € 100,00, che molto probabilmente non verrà utilizzato. Si precisa, comunque, che tale importo rientra ampiamente nel limite del 5% della Dotazione Ordinaria prevista per l'anno 2021, come stabilito dalla normativa vigente.

**Z01- Disponibilità finanziaria da programmare** E' stato previsto un importo di € 0,00.

L'importo dello Z01, per l'anno 2021, è pari a 0,00, dal momento che tutto l'avanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2020 (pari ad € 210.376,82) e le entrate in conto competenza previste per l'anno 2021 (pari ad € 36.368,01) sono stati interamente distribuiti nelle Spese dell'anno 2020, che ammontano, infatti, ad € 246.744,83. Va aggiunto, infine, che l'importo complessivo dei residui attivi al 31/12/2020, pari ad € 144.696,41, può essere interamente distribuito nelle spese del 2021, perché assolutamente e certamente esigibile.

Quanto appena detto, tra l'altro, è stato espressamente enunciato in alcune circolari ministeriali degli anni passati inerenti la determinazione dello Z01, che raccomandavano di distribuire nelle Spese la parte dell'avanzo di amministrazione (costituito, com'è noto, dalla giacenza di cassa al 31 dicembre aumentata dei residui attivi e diminuita di quelli passivi alla stessa data) sicuramente esigibile nella parte riguardante i residui attivi; ciò allo scopo di non creare un Programma Annuale gonfiato e non in linea con le effettive disponibilità finanziarie.

**Partite di giro:** il fondo minute spese gestito dal D.S.G.A.(che non compare nel mod. A), sarà determinato successivamente nella seduta del Consiglio di Istituto che approverà il Programma Annuale 2021.

Entro il termine delle attività didattiche in corso (30 giugno 2021), si procederà alla valutazione dell'efficacia delle singole attività e dei singoli progetti e del Programma Annuale nel suo complesso. In tale circostanza, il D.S.G.A. redarrà una relazione tecnico-finanziaria, alla luce delle verifiche effettuate, degli importi effettivamente incassati e di quelli effettivamente spesi e di eventuali nuove assegnazioni finanziarie pervenute.

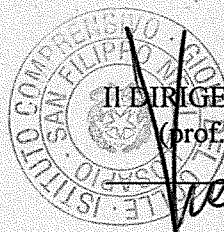
Il Dirigente Scolastico, invece, procederà ad una valutazione dell'attuazione del Programma Annuale, secondo criteri di legittimità e trasparenza, di efficienza e di economicità in merito all'uso delle risorse disponibili.

\*\*\*\*\*

## CONCLUSIONE

In conclusione, dunque, le principali finalità che si cercherà di perseguire riguarderanno aspetti che caratterizzano fortemente l'identità della nostra Scuola.

Gioia del Colle, 07/01/2021

  
II DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. Vincenzo STEA)