



Losapio San Filippo Neri

Istituto Comprensivo "Losapio – San Filippo Neri"

P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 70023 GIOIA DEL COLLE

Tel. Direzione 080/3481227 – Tel./Fax Segreteria 080/3483721

E – Mail : baic82900b@istruzione.it – www.iclosapiosanfilipponei.gov.it

C.F. 91108240721 Cod. Mecc. BAIC82900B



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Prot.n.44/B/32

Gioia del Colle, 04/01/2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo Sviluppo" relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso Prot. n. AOODGAI 2373 del 26/02/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei programmazione 2007-13 Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009 s.m.i.;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.16 del 10/04/2013 con la quale è stato approvato il Piano Integrato 2013-2014;

VISTO l'avviso di autorizzazione all'avvio delle attività del MIUR AOODGAI 8386 del 31/07/2013 e relativi allegati;

VISTA la nota MIUR 8432 del 02/08/2013 di autorizzazione al PI 2013/2014 della scrivente IS;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto del 02/10/2013 inerente l'assunzione a bilancio delle somme previste dal Piano Integrato 2013-2014;

VISTI i Regolamenti CE n.1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali; n.1081/2006 relativo al FSE; n.1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;

VISTI gli artt. 1-9 della Circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 2 dell'11/3/2008, con il relativo allegato e l'art. 46 della legge 6/8/2008, n. 133;

VISTA la delibera n. 11 del Consiglio d'Istituto del 2 Ottobre 2013 relativa alla individuazione dei criteri di selezione per esperti esterni;



VISTO l'Avviso pubblico prot. 8771/B32 del 26/11/2013 per la selezione di esperti esterni per l'espletamento dei moduli formativi OBIETTIVO C: "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani"- AZIONE1: Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave, in particolare la comunicazione in lingua straniera Inglese

CONSIDERATO che, nei termini di scadenza previsti dall'avviso, fissati per il giorno 10 dicembre, è pervenuta una sola candidatura ritenuta valida;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva in data 03/01/2014 relativa all'Avviso pubblico prot. 8771/B32 del 26/11/2013

VISTO il nuovo Avviso pubblico prot. 9634/B32 del 18/12/2013 per la selezione di esperti per l'espletamento dei moduli formativi OBIETTIVO C: "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani"- AZIONE1: Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave, in particolare la comunicazione in lingua straniera Inglese

CONSIDERATO che, nei termini di scadenza previsti dall'avviso, fissati per il giorno 28 dicembre, sono pervenute 5 candidature ritenute valide;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria in data 03/01/2014 relativa all'Avviso pubblico prot. 9634/B32 del 18/12/2013

VISTA la necessità di reperire 3 figure di esperti per attività di docenza in 3 moduli formativi non ancora assegnati relativi all'ob. C1 – Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave in Lingua Inglese

CONSIDERATE le decisioni assunte dal Gruppo Operativo di Progetto (GOP) nella riunione del 03/01/2013;

EMANA

L'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PER L'ESPLETAMENTO DEI MODULI FORMATIVI DEL PI A.S. 2013-2014

Art. 1

Oggetto dell'Avviso

a) L'Istituto intende reclutare esperti per attività di docenza nei seguenti moduli formativi, previsti per il periodo gennaio 2014 – maggio 2014 in orario pomeridiano, da esperirsi presso le sedi dell'Istituto:

OBIETTIVO C: "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani"

AZIONE1: Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave

In particolare la comunicazione in lingua straniera - Percorsi formativi

Codice progetto Obiettivo FSE	Titolo Destinatari	Ore	Esperto	Requisiti specifici richiesti	Retribuzione oraria (€)
----------------------------------	-----------------------	-----	---------	-------------------------------	----------------------------



C-1-FSE-2013-125	"Let's play in English" alunni classi 4^ Scuola Primaria	30	1	-Laurea specifica in Lingua e letterature straniere (Lingua Inglese) opp. Laurea per i candidati madrelingua inglese -Esperienza nelle certificazioni in Lingua Inglese -Esperienza di formazione rivolta agli alunni in corsi affini	€ 50,00
C-1-FSE-2013-125	"It's English Time!" alunni classi 5^ Scuola Primaria	30	1	-Laurea specifica in Lingua e letterature straniere (Lingua Inglese) opp. Laurea per i candidati madrelingua inglese -Esperienza nelle certificazioni in Lingua Inglese -Esperienza di formazione rivolta agli alunni in corsi affini	€ 50,00
C-1-FSE-2013-125	"English rules" Alunni classi 3^ Scuola secondaria di 1°	30	1	-Laurea specifica in Lingua e letterature straniere (Lingua Inglese) opp. Laurea per i candidati madrelingua inglese -Esperienza nelle certificazioni in Lingua Inglese -Esperienza di formazione rivolta agli alunni in corsi affini	€ 50,00

LE VOCI RETRIBUTIVE INDICATE SONO DA INTENDERSI AL LORDO ONNICOMPRESIVO DI OGNI TASSA, IMPOSTA E ONERE COMUNQUE DENOMINATO, E SARANNO CORRISPOSTE PER LE ORE EFFETTIVAMENTE SVOLTE.

b) Non è previsto trattamento previdenziale, né assicurativo.

c) Non sono previsti rimborsi per spese di trasporto, vitto, alloggio o comunque denominate.

ART 2

Modalità di presentazione delle domande

a) Gli aspiranti dovranno trasmettere le candidature a mano o per raccomandata a/r presso la segreteria amministrativa **dell'Istituto Comprensivo "LOSAPIO-SAN FILIPPO NERI"**, P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 Gioia del Colle, redatta in carta semplice (secondo il modello di domanda allegato), a pena di esclusione, **entro le ore 14:00 del giorno 13/01/2014**. La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nel protocollo di accettazione;

- nel caso di spedizione postale dal timbro e data di protocollo dell'Istituto Comprensivo che comprova il ricevimento.

Ai fini della scadenza indicata, non farà fede il timbro postale.

E' consentita la trasmissione alla PEC dell'Istituzione Scolastica: baic82900b@pec.istruzione.it

Sono tassativamente esclusi altri mezzi di trasmissione quali email (non certificata), fax eccetera.

b) Le domande di candidatura dovranno essere presentate esclusivamente tramite il modello allegato alla presente (**Allegato 1**) e pervenire in busta chiusa, indicando il mittente e riportando la dicitura **"CANDIDATURA ESPERTO PON 2013/2014 – Obiettivo C1/INGLESE"**.

Le candidature inviate tramite PEC dovranno essere complete dell'Allegato 1 debitamente compilato, firmato e inviato **in formato PDF**.

c) In caso di **candidature a più moduli**, dovrà essere indicato l'ordine di preferenza nella **tabella dell'allegato 1**.



d) Le domande dovranno essere corredate da:

- curriculum vitae **in formato europeo**;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità **(in PDF per le PEC)**

In ottemperanza alla nota dell'USR Puglia AOODRPU n. 7578 del 05/08/2010, LE DOMANDE CARENTI DI CV NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.

e) Il curriculum **(in PDF per le PEC)**, a pena di esclusione della candidatura, dovrà obbligatoriamente recare firma autografa e, in calce, la seguente dichiarazione:

"Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiara altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge".

f) Ciascun corso e ciascuna esperienza lavorativa indicati nel curriculum dovranno indicare la data d'inizio e di fine attività pena la non attribuzione del punteggio previsto.

Art. 3

Selezione delle candidature: tabelle di valutazione

a) La selezione delle candidature verrà effettuata dal GOP tramite la comparazione dei curricula allegati alle domande di candidatura, secondo quanto previsto dalle Disposizioni e istruzioni per le iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei di cui al Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009, con i criteri sanciti agli artt. 33 e 40 dal D. I. 44/2001 e dai criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto richiamati in epigrafe.

b) Il punteggio relativo a ciascuna candidatura verrà determinato sulla base degli indicatori di cui alla tabella allegata al presente Avviso **(all.2)**

Art. 4

Graduatorie

a) Al termine della selezione, il Dirigente renderà note le graduatorie provvisorie dei candidati mediante affissione all'Albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicazione sul sito web di Istituto.

Trascorsi 8 giorni dalla pubblicazione, salvo reclami e/o rettifiche in autotutela, le graduatorie diverranno definitive.

b) La pubblicazione delle graduatorie definitive NON darà luogo all'automatica attribuzione dell'incarico, per la cui stipula il Dirigente, ricorrendo i presupposti normativi, regolamentari, contrattuali e di bilancio, disporrà un apposito e successivo decreto.

c) La graduatoria dei moduli è valida anche in presenza di un solo candidato.

d) In caso di utile collocazione in più di una graduatoria, l'esperto dovrà optare, pena la radiazione da tutte le graduatorie, per un solo modulo formativo, secondo procedura disposta dal Dirigente prima dell'eventuale sottoscrizione del contratto.



Art. 5

Stipula del contratto e retribuzione

- a) Gli esperti selezionati stipuleranno un contratto di prestazione d'opera occasionale con l'Istituto, ricevendo la retribuzione oraria indicata.
- b) La retribuzione della prestazione verrà corrisposta solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi all'Istituto da parte del competente Ufficio. Il candidato prende atto e si impegna, già in fase di proposta di candidatura, a rinunciare a qualsiasi richiesta di interessi e/o di rivalsa nei confronti dell'Istituto in caso di ritardo nel pagamento della prestazione.
- c) I candidati selezionati dovranno sottoscrivere in sede di contrattualizzazione, pena la radiazione dalla graduatoria, l'impegno a:
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
 - presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
 - fornire documentazione digitale dell'esperienza laboratoriale;
 - espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, prove di verifica in entrata, in itinere e finali;
 - coadiuvare il tutor ed il facilitatore del Piano Integrato nella gestione e nella rendicontazione on line del corso;
 - coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per le attività di monitoraggio;
 - compilare, in piattaforma, la documentazione delle attività;
 - rispettare l'informativa sulla privacy acclusa al contratto;
 - presentare un progetto particolareggiato relativo al percorso formativo da attuare;
 - prestare la propria opera secondo le modalità e la calendarizzazione successivamente disposta dal Dirigente.
- d) Gli esperti selezionati dipendenti della PA, a pena di radiazione dalla graduatoria, dovranno trasmettere, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, apposita autorizzazione da parte della propria Amministrazione.
- e) In caso di rinuncia, totale o parziale dell'incarico attribuito, il Dirigente disporrà la surroga tramite scorrimento della graduatoria.
- f) In caso di esaurimento e/o di vacanza di graduatoria, il Dirigente disporrà, ricorrendone le condizioni, la riapertura dei termini dell'Avviso per i relativi moduli formativi.

Art. 6

Trattamento dei dati

- a) I dati comunicati all'Istituzione scolastica a seguito della partecipazione al presente Avviso pubblico saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni sancite dal Dlgs 196/2003 e s.m.i., anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale verranno resi. Al riguardo, competeranno ai soggetti interessati tutti i diritti previsti dalla medesima legge.
- b) Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel DSGA.



Art. 7

Disposizioni finali

- a) Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.
- b) Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere documentazione delle dichiarazioni rese in merito ai titoli posseduti.
- c) Il presente Avviso composto da n. **pag. 9** compresi gli allegati, è pubblicato **all'Albo online dell'Istituto nella sezione bandi e gare sul sito web di Istituto <http://www.iclosapiosanfilipponeri.gov.it>**, ed è contestualmente inviato via mail certificata all'UST Bari e all'indirizzo dedicato ponpuglia@gmail.com e inviato per posta elettronica alle Istituzioni Scolastiche della provincia,

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ippolita LAZZERA



Ippolita Lazzera



Losapio San Filippo Neri

Istituto Comprensivo "Losapio – San Filippo Neri"

P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 70023 GIOIA DEL COLLE

Tel. Direzione 080/3481227 – Tel./Fax Segreteria 080/3483721

E – Mail : baic82900b@istruzione.it – www.iclosapiosanfilipponei.gov.it

C.F. 91108240721 Cod. Mecc. BAIC82900B



 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	 2007-2013	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale
COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)				

Allegato 1– Avviso di autorizzazione del MIUR prot.AOODGAI 8386 del 31/07/2013

CANDIDATURA ESPERTO PON 2013/2014

**Al Dirigente Scolastico
IC "Losapio - S.F.Neri"
Gioia del Colle**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ CF _____ residente in _____ (____)
via/piazza _____ tel (fisso/cellulare) _____
e-mail _____

PROPONE

la propria candidatura per attività di docenza nell'ambito del progetto **Obiettivo C - azione1-** (nel caso di più candidature, è necessario indicare l'ordine di priorità nella casella corrispondente a ciascun modulo formativo)

- Progetto C1 Codice C-1-FSE-2013-125 - Titolo **"Let's play in English"**- alunni classi 4[^] Scuola Primaria
- Progetto C1 Codice C-1-FSE-2013-125 - Titolo **"It's English time!"** - alunni classi 5[^] Scuola Primaria
- Progetto C1 Codice C-1-FSE-2013-125 Titolo – **"English rules"**- Alunni classi 3[^] Scuola secondaria di 1° GRADO

Ai fini della valutazione della propria candidatura, e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445/2000,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni (indicare quale)
- ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di impegnarsi ad elaborare il progetto didattico, nel caso di incarico di docenza;
- garantire la propria disponibilità ad adattarsi al calendario scolastico che sarà definito



- a) di aver letto, compreso ed accettato integralmente l'Avviso di reclutamento di cui al prot. 3015 del 27/09/2013;
- b) esplicitamente di aver letto, compreso ed accettato integralmente quanto segnatamente previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 dell'Avviso;
- c) di impegnarsi ad aggiornare costantemente la GPU, nonché a produrre ogni altra utile documentazione richiesta;
- d) di impegnarsi a partecipare, pena la decadenza dall'incarico, agli incontri organizzativi e di coordinamento che verranno successivamente definiti, e per i quali nessun compenso sarà dovuto;
- e) di non aver subito condanne penali per reati non colposi e di non avere procedimenti penali in corso per reati non colposi;
- f) di essere informato/a che i dati raccolti, ai sensi del DLGS 196/2003 s.m.i., saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in essere, consapevole dei diritti riservati al/la sottoscritto/a dalla richiamata legge.

ALLEGA

1. DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

2. CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

3. TABELLA DI VALUTAZIONE (ALLEGATO 2) CON AUTODICHIARAZIONE DEI PUNTEGGI



Allegato 2 – Avviso di autorizzazione del MIUR prot.AOODGAI 8386 del 31/07/2013

TABELLA DI VALUTAZIONE

Titolo	Punti	Note	Dichiarazione candidato	Valutazione Commissione
TITOLI ACCADEMICI E CULTURALI				
Laurea specialistica o vecchio ordinamento specifica in Lingua e letterature straniere (Lingua Inglese) solo per i candidati di nazionalità italiana opp. Laurea specialistica o vecchio ordinamento (per i candidati madrelingua Inglese)	10			
Laurea triennale specifica in Lingua e letterature straniere (Lingua Inglese) solo per i candidati di nazionalità italiana opp. Laurea triennale (per i candidati madrelingua Inglese)	6			
Diploma di scuola superiore (valutabile solo per i candidati madrelingua Inglese)	4			
Per ogni dottorato e/o post dottorato	3 (max p. 9)	<i>solo afferenti attività richiesta</i>		
Per ogni master (60 CFU)	3 (max p. 9)			
Per ogni specializzazione biennale	3 (max p. 9)			
Per ogni corso di perfezionamento	2 (max p.6)			
Corso di formazione specifico per l'insegnamento della lingua straniera CELTA - ESOL - TESOL	2 (max p. 10)			
Corso di formazione specifico per l'insegnamento della lingua straniera DELTA	2 (max p. 10)			
Corso di formazione sulla didattica delle lingue straniere non inferiore a 20 h	2 (max p. 10)			
TITOLI E COMPETENZE PROFESSIONALI				
Per ogni abilitazione professionale	2 (max p. 4)	<i>solo afferenti attività richiesta</i>		
Per ogni pubblicazione documentata	0,5 (max p. 3)			
Per ogni esperienza documentata nell'ambito formativo/professionale richiesto ESTERNO all'amministrazione scolastica	3 (max p.15)	<i>solo afferenti attività richiesta</i>		
Per ogni incarico come esperto PON	2 (max p. 10)	<i>solo afferenti attività richiesta</i>		
Pregressa e positiva collaborazione lavorativa presso questo Istituto (aggiuntivo al punteggio precedente)	1 (max p. 5)			
COMPETENZE SPECIFICHE				
Certificazione ECDL	2			
Attività ed incarichi svolti nel settore delle certificazioni di Lingua inglese	1 (max p.5)			
Esperienza nella certificazione Trinity	2 (max p.8)			
Madrelingua specifica per l'attività richiesta (aggiuntivo al punteggio precedente)	4			
PREFERENZE				
A parità di punteggio verrà riconosciuta preferenza al candidato di minore età.				

Luogo e data _____

In fede _____