



Prot. n. 9767 /B15

Gioia del Colle, 26-11-2014

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il vigente Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto il 18/11/2013, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e mediante affidamento diretto per lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a € 5.000,00 o ad altro limite fissato dal Consiglio di Istituto;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di servizi ai sensi dell' *articolo 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44*);
- VISTO** l'art. 1, comma 1, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012, n. 135, in materia di approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni, che impone alle stesse l'obbligo di utilizzare, a tal fine, gli strumenti di acquisto



# Losapio San Filippo Neri



Istituto Comprensivo "Losapio - San Filippo Neri"  
P.zza C.A. Dalla Chiesa, 11 70023 GIOIA DEL COLLE  
Tel. Direzione 080/3481227 - Tel./Fax Segreteria 080/3483721  
E - Mail : [baic82900b@istruzione.it](mailto:baic82900b@istruzione.it) - [www.iclosapiosanfilipponei.gov.it](http://www.iclosapiosanfilipponei.gov.it)  
C.F. 91108240721 Cod. Mecc. BAIC82900B

predisposti da CONSIP S.p.A., consultabili ed utilizzabili avvalendosi, mediante apposito accreditamento effettuato dall'Istituto, sul sito web istituzionale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**VISTO** l'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che esclude le istituzioni scolastiche dall'obbligo di avvalersi del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

**CONSIDERATO** che nessuno degli altri strumenti di acquisto disponibili e consultabili sul sito web istituzionale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) offre, ad oggi, la possibilità, di reperire offerte per l'acquisizione in oggetto (**allegato n. 1**) che riporta le risultanze della consultazione - in data odierna - di tali strumenti di acquisto effettuata sul predetto sito web;

**CONSIDERATO** che le convenzioni Consip prevedono la stipula di contratti per la fornitura di noleggio fotocopiatore per un periodo non inferiore a 36 mesi (SI ALLEGA VIDEATA CONSIP allegato 1);

**TENUTO CONTO** che questa Istituzione Scolastica non è in grado di conoscere le risorse finanziarie disponibili per un periodo superiore a 12 mesi.

## DETERMINA

- di attivare procedura negoziale ristretta (cottimo fiduciario) al solo fine dell'ottenimento di preventivi relativi all'affidamento diretto ai sensi degli artt. 32 e 34 del D.I. 44/2011 per " NOLO FOTOCOPIATORI dal 01/01/2015 al 31/12/2015 previa indagine di mercato;
- di affidare al DSGA la redazione della relativa lettera di invito, con l'indicazione che la stessa dovrà essere trasmessa ad almeno **5 (cinque)** operatori economici in possesso dei requisiti previsti dalle norme per la fornitura del servizio;
- di affidare al DSGA la formulazione dei criteri di aggiudicazione, salvo capienza finanziaria, del servizio, da redigersi in ordine alle vigenti disposizioni e secondo il principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- La giunta esecutiva procederà all'apertura delle buste e alla comparazione dei preventivi.

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Ippolita Lazazzera